

新津地域交流センター指定管理者候補者 事業計画

施設名 (事業者)		新津地域交流センター (新津地域交流センター管理運営委員会)
評価項目		
団体の評価	事業者概要・実績・経営理念	<p>○新津地域交流センター管理運営委員会は、地域のコミュニティ活動及び福祉活動を振興し、笑顔でふれあい、健康で文化が香る安全・快適なまちづくりを目的とする。</p> <p>○目的達成のため、次の活動を行う。</p> <p>(1) 会員の融和・協調と広聴・広報に関すること。</p> <p>(2) 文化・芸能・学習等に関すること。</p> <p>(3) 高齢者・障がい者の福祉及びボランティアの普及に関すること。</p> <p>(4) スポーツ・保健・衛生に関すること。</p> <p>(5) 生活改善等に関すること。</p> <p>(6) 商店街等との連携協調に関すること。</p> <p>(7) 施設の管理運営、その他新潟市から委託を受けた事項。</p> <p>(8) その他目的達成のために必要な事項。</p> <p>○役員構成(任期2年)</p> <p>会 長 1名 副 会 長 2名 理 事 3名 会 計 理 事 1名 監 事 2名</p> <p>○本会経費は、管理委託費・補助金・その他の収入をもってあてる。</p>
	施設管理の評価	<p>組織・人員体制</p> <p>○勤務時間(形態) 全日勤務者(週30時間勤務) 4名 ※午前8時30分から午後9時30分まで、休憩等を調整して勤務する。</p> <p>要望や苦情に対する対応</p> <p>○利用者のトラブルに関して、公平な立場で対応する。 ○利用者の要望・苦情については、迅速かつ適切に対応する。</p> <p>災害発生時の対応</p> <p>○災害等が発生した場合、施設及び周辺の状態を把握し的確な対応を行う。また、利用者の避難誘導等及び安全確保に努め、応急処置を講ずるとともにその状況を速やかに報告する。 ○日頃から安全意識の高揚に努め、年2回の避難訓練、防火訓練を実施する。</p> <p>事故防止や発生時の対応</p> <p>○設備を良好な状態で維持し事故を未然に防止するため、日常点検、法定点検、定期点検を行う。業務の遂行にあたっては、法令等の規定により官公署の免許、許可、認可が必要な業務においては、これを遵守する。</p> <p>管理経費削減の具体的取り組み方法</p> <p>○管理経費等は継続的に経費の縮減に努める。 ○施設の管理運営会議を開催し、より良い管理運営を目指し、問題が生じた場合は、適宜開催し早期解決を目指す。</p> <p>個人情報の管理体制</p> <p>○利用者の個人情報については、新潟市個人情報保護条例を遵守し、個人情報の適正な取扱いに努める。</p>
事業の評価	自主事業計画	<p>○軽食・喫茶コーナーの設置。</p> <p>○飲み物等の自動販売機の設置。</p> <p>○地域振興・福祉関連イベントの実施。</p>
	施策についての理解	<p>○地域住民の健康を保持し、コミュニティ活動及び福祉活動の振興を図る。</p> <p>○新潟市新津地域交流センターの平等利用が確保できるよう努める。</p> <p>○新潟市新津地域交流センターを、事業計画に沿って適正に管理を行ない地域との交流を図る。</p>