

令和5年度 北区役所会計年度任用職員（マタニティナビゲーター）（実績払い）の募集について

北区役所健康福祉課では、母子保健に関する相談業務（面接・電話）を行っていただく会計年度任用職員（マタニティナビゲーター）を募集しています。希望する場合は、下記により応募をお願いします。

任用期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日 任用期間中の勤務実績が良好な場合、非公募による再度の任用（翌年度も任用）を4回まで行う場合があります。
専門職	保健師または助産師の資格を有する人
主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・窓口での母子健康手帳の交付や妊産婦等の健康・育児に関する相談 ・妊娠、出産、育児の関係機関との連絡調整 ・子育て支援関係会議への出席
勤務地	北区役所
応募資格	<p>ワード及びエクセルの基本操作ができ、以下のいずれにも該当しない者</p> <ul style="list-style-type: none"> ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またその執行を受けることがなくなるまでの者 ・新潟市職員として懲戒免職処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、またはこれに加入した者 ・平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）
募集期間	随時
応募方法及び採用方法	<p>会計年度任用職員として勤務を希望する方は、北区健康福祉課へ電話（025-387-1340）にて事前連絡のうえ、<u>登録用紙</u>※（プリントアウトして使用してください）及び資格免許を取得したことが分かる書類の写しを北区健康福祉課（健康増進係）に持参してください。その際に面接を行います。</p> <p>面接の結果によっては登録されない場合がありますので、ご承知おきください。</p> <p>※任意の履歴書では受付できません。</p>
採用決定	面接実施日を含め7日以内（土日・祝日を含む）に応募者へ採用の可否について郵便（または電話）によりお知らせします。

【標準的な会計年度任用職員の勤務条件（令和4年12月28日現在）】

(1) 報酬	保健師 時給 1,247円～1,455円 助産師 時給 1,247円～1,455円 ※時給には地域手当を含みます。
(手当相当分)	<p>期末手当、通勤手当 等</p> <p>※期末手当は一定の要件を満たす場合に支給します。</p>
(2) 勤務時間	原則として月曜日から金曜日のうち週2日

	午前 8 時 30 分から午後 5 時 30 分までの 11 時間を上限とする勤務。 ※勤務月の前月に勤務日・時間を決定します。
(3) 休日	土・日・祝日及び年末年始(12月29日～1月3日)
(4) 休暇	年次有給休暇は、任期と週当たりの勤務日数に応じて付与されます。 特別休暇(忌引き等)
(5) 社会保険	適用外です。
(6) 公務災害	新潟市の条例による公務災害補償制度、または労働者災害補償保険のいずれか(勤務する所属により異なります)が適用されます。
(7) 服務	地方公務員法に規定する服務及び懲戒に関する規定の対象となります。 営利企業等従事(兼業)を行うことができますが、以下の場合は認められませんのでご注意ください。 ・兼業を行うことによって職務の遂行に支障をきたす恐れがある場合(兼業先との所定勤務時間の合計が本市常勤職員の勤務時間を上回る場合など) ・兼業を行うことにより職務の公正を確保できなくなる恐れがある場合 ・兼業を行うことによって新潟市の信用を損なう恐れがある場合

※上記の条件はあくまでも標準的な例であり、配属される所属等により異なります。

【問い合わせ先】

北区役所 健康福祉課 健康増進係

電話 025-387-1340

FAX 025-387-1020

メール kenko.n@city.niigata.lg.jp

令和5年度 新潟市会計年度任用職員（専門職）登録用紙

(写真)
撮影3か月以内の
ものを貼付
(縦4cm, 横3.5cm
程度)

ふりがな					
氏名					
生年月日 <small>(年齢基準日: 提出年度の4月1日)</small>		昭和・平成 年 月 日 (満 歳)			
現住所 〒					電話番号
連絡先 〒 <small>(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)</small>					電話番号
年	月	学歴 (中学校以前は記載不要)	年	月	職歴
免許・資格					
年	月	名称	年	月	名称
職種	保健師 ・ 看護師 ・ 助産師 ・ 歯科衛生士 管理栄養士 ・ 栄養士 ・ 臨床検査技師 ・ 保育士				
勤務可能時間 (1日あたり)	フルタイム (7時間45分) ・ 短時間 (時間) ・ どちらでもよい				
社会保険適用 の可否	適用可 ・ 適用不可				
勤務可能区	北 ・ 東 ・ 中央 (本庁含む) ・ 江南 ・ 秋葉 ・ 南 ・ 西 ・ 西蒲				
通勤手段 (利用可能な ものに○)	自家用車 ・ バス ・ 電車 ・ バイク 自転車 ・ 徒歩 ・ その他 ()				

新潟市会計年度任用職員として任用する目的で、本登録用紙に記載された個人情報の提供を求められた場合、人事課及び区総務（地域総務）課に個人情報を提供することについて

同意します ・ 同意しません

<p>私は、登録案内にあるすべての応募資格要件を満たしており、上記の記載事項に相違ありません。</p> <p>年 月 日 氏名 印</p> <p style="text-align: right;">※自著の場合は押印不要</p>
