

様式 2

地方自治法施行令第167条の2 第1項第3号該当契約の令和3年度 概要

所属名 江南区産業振興課

| 番号 | ①契約の名称 (品名) | ②契約の内容 | ③予定納期 又は予定納期 | ④種別 | ⑤契約締結の 予定時期 | ⑥契約の相手方の 決定方法 | ⑦契約の相手方の選定基準 |
|----|-------------------------------|--|-----------------|------|----------------|------------------|---|
| 1 | 横越地区勤労者 総合福祉センター 受付管理業務 | 勤労者総合福祉セン ター受付管理業務 ・使用料徴収 ・電話対応 ・開閉館施錠 | R3.4.1～R4.3.31 | 業務委託 | R3.4.1 | 一者随意契約 | 「高齢者等の安定等に関する法律」に規定するシルバー人材センター連合若しくはシルバー人材センターであること。 |
| 2 | 新潟市横越農村 環境改善センター 施設管理業務 | 農村環境改善センター施設管理業務 ・利用の受付 ・出入り口の施錠・開錠 ・見回り, 安全の確保 | R3.4.1～R4.3.31 | 業務委託 | R3.4.1 | 一者随意契約 | 「高齢者等の安定等に関する法律」に規定するシルバー人材センター連合若しくはシルバー人材センターであること。 |
| 3 | 亀田排水路公園 管理業務 | 排水路公園管理業務 ・公園内の清掃, 点検 | R3.4.1～R4.3.31 | 業務委託 | R3.4.1 | 一者随意契約 | 「高齢者等の安定等に関する法律」に規定するシルバー人材センター連合若しくはシルバー人材センターであること。 |
| 4 | 亀田排水路公園 除草業務 | 排水路公園除草業務 ・人力・機械による除草及び処理 | R3.4.1～R4.3.31 | 業務委託 | R3.4.1 | 一者随意契約 | 「高齢者等の安定等に関する法律」に規定するシルバー人材センター連合若しくはシルバー人材センターであること。 |

①業務名(業務委託), 品名(物品購入)を記入 ②具体的に記入 ③予定期間(業務委託), 予定納期(物品購入)を記入

④業務委託か物品購入の区分 ⑤契約予定年月日を記入 ⑥一者随意契約と記入 ⑦法令の該当条項, その他特記事項を記入