

入力例

10 平成〇〇年度年間執行状況表

⑧ 決裁欄		
校長	教頭	担当

① 区分	② 費目(節)	③ 予算額	④ 支出済額				⑥ 予算残額	支出済額				年間計	予算残額	
			4月	5月	6月	小計		7月	8月	9月	小計			
国語科	消耗品	70,000	8,200	3,000	12,000	23,200	46,800	10,000				0	33,200	36,800
	印刷製本費	40,000	11,000	0	15,500	26,500	13,500	2,000				0	28,500	11,500
	修繕料	5,000	0	1,000	1,500	2,500	2,500					0	2,500	2,500
	小計	⑤ 115,000	19,200	4,000	29,000	52,200	62,800	12,000	0	0		0	64,200	50,800
	執行率		16.7%	20.2%	45.4%	45.4%		55.8%	55.8%	55.8%		55.8%		
数学科	消耗品	50,000	22,000	8,000	15,000	45,000	5,000					0	45,000	5,000
	印刷製本費	70,000	15,000	0	2,000	17,000	53,000					0	17,000	53,000
	修繕料	4,000	800	0	0	800	3,200					0	800	3,200
	小計	124,000	37,800	8,000	17,000	62,800	61,200	0	0	0		0	62,800	61,200
	執行率		30.5%	36.9%	50.6%	50.6%		50.6%	50.6%	50.6%		50.6%		
	消耗品					0						0	0	0
	印刷製本費					0						0	0	0
	修繕料					0						0	0	0
	小計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	
	執行率													
	消耗品					0						0	0	
	執行率													
	計	539,000	57,000	12,000	46,000	115,000	424,000	12,000	0	0		0	127,000	112,000
	合計執行率		10.6%	12.8%	21.3%	21.3%		23.6%	23.6%	23.6%		23.6%		

⑦

- ①区分 学校内で予算配当される教科部名を入力する。
- ②費目 各教科部ごとに予算配当される費目を入力する。
- ③予算額 年間執行計画表で決定された、各教科部ごとの予算額を入力する。
- ④支出済額 財務システムにおける支出命令日が属する月ごとに集計。
(例: 支出命令日4月21日, 支払予定日5月15日の命令書の場合, 4月分として集計)
- ⑤執行率 予算額に対する月ごとの執行率。
(4月時点執行率は4月支出済み額÷予算額×100,
5月時点執行率は4月+5月執行済み額÷予算額×100となる)
- ⑥予算残額 予算額から支出済み額を引いたもの。
- ⑦合計執行率 執行済み額全体÷予算額全体×100
- ⑧決裁欄 年4回(6, 9, 12, 3月末)に必ず決裁する。