

個人学習室の利用について

新潟市生涯学習センターは、市民の皆さまの主体的な学習活動を支援するため、個人学習室（52席）を設けております。

ご利用にあたっては以下の事項に留意してお使いください。

皆さまから気持ちよくご利用いただくために、
マナーを守ってお使いくださるようご協力をお願いします。



◆ 利用時間 ◆

曜日 等	利用時間
月～土	9:00～21:20
日・祝	9:00～16:50
利用できない日	第4月曜日（祝日に当たる場合はその翌日）及び 12月29日～1月3日

◆ 利用方法 ◆

1. 空いている席を利用してください。
 2. 利用が終了したら、机の上や周りを整頓し、退席してください。
- ※電卓やパソコン、電子辞書等の使用により、音や振動を伴う場合は、学習机No.37～52の席をお使いください。その際パソコン等の音量は無音（ミュート）でお使いください。

※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、周りの人に配慮しながら換気を行ってください。

◆ その他利用にあたって ◆

1. 他の利用者の迷惑になるような行為がある場合、利用を中止していただく場合があります。
2. 60分以上席を空ける場合は利用を終了してください。
※長時間空席にされると、他の方が利用できないこととなります。
3. 室内での飲食や喫煙はできません。飲食は3・4・6階の休憩スペースでお願いします。
4. 携帯電話やその他機器は、電源を切るかマナーモードにしてください。
メールの着信音やボタン操作音もOFFにしてください。
5. 学習機の電源コンセントは、照明スタンドおよびパソコン用です。
携帯電話等機器の充電はご遠慮ください。
6. 利用者の呼び出しは、行いません。
7. 消しゴムのカスは床に落とさず、入口にあるほうきとちりとりで掃除し、消しゴムのカス入れに入れてください。また、その他のゴミはお持ち帰りください。
8. 貴重品を除く落し物や忘れ物は、エントランスホールの総合案内でお預かりします。ただし、持ち主が3ヵ月以上見つからない場合は処分させていただきます。
※貴重品は警察へ届け出します。

