NO	質問箇所		質問内容	回答
NO	様式No	頁	貝叩內台	변증
質問 1	IV - 4 IV - 6 IV - 7	14 16 17	実施要領P18、4-(1)留意事項①②で副本には「参加者を 特定できる表現や企業名は用いないこと」とあります が、添付する★印根拠資料(テクリスや契約書・設計書 類)も同様に取り扱わなければならないでしょうか。	様式IV-4~様式IV-7および様式IV-16については、正本用の根拠資料として、企業名等が表示された資料を添付してください。 副本に根拠資料の添付は不要です。
質問 2	IV – 4	14	【1業務実績】表には委託名とありますが、工事でもよろしいでしょうか。(例)~人孔蓋取替工事、~下水道管 更生工事などです。	様式IV-4においては、工事も対象になります。 ただし、実施要領P5、2-2 (2)①イに示す、同種業務 (本業務内容と同じ業務)を対象とし、類似業務(改 築、管更生工事)は対象としません。 すなわち、「~下水道管更生工事」は対象としません。 また、「~人孔高調整工事」は対象となりますが、「~ 人孔蓋取替工事」は対象としません。
質問 3	IV-5	15	【2配置予定者(1/3)】会社規模の内、技術者数の根拠資料とは、例えば何を指しているのかご教授願います。	
質問 4	IV-5 IV-13	15	【2配置予定者(1/3)】及び【5業務全般(1/7)】に従事する業務は実施要領P1、1-5 1)の①~⑦全てに従事する場合は「計画的維持管理業務」 2)の①~③全てに従事する場合は「住民対応業務」と記載して差し支えないでしょうか。	・個別対応業務(清掃) ・調整池等清掃業務
質問 5	IV - 7	17	て、「実施要領P6②ス及びセ」の業務と要求水準書P41	ご指摘のとおりでございます。 これは、要求水準書P41「(別紙10)配置予定者の保有資格」の誤りです。 正しくは、「実施要領P6②ス及びセ」に示す内容ですので、速やかに、要求水準書P41「(別紙10)配置予定者の保有資格」を修正致します。
質問 6	IV -7	17	【2配置予定者(3/3)】主任技術者の配置は「法定点検業務」「下水道本管調査清掃業務」「雨水桝点検業務」「雨水浸透桝清掃業務」「雨水幹線ピット清掃業務」「調整池清掃業務」「本管簡易調査業務」「現地確認業務」「緊急対応業務」「個別対応業務」の10業務でよろしいでしょうか。	・ 下水坦本官 点検 清 /

	質問箇所			
NO	様式No	頁	質問内容	回答
質問 7	IV – 7	17	【2配置予定者(3/3)】配置予定主任技術者を本契約時に変更する必要が生じた場合の変更条件等がありましたらご教授願います。また、契約後の変更は「主任技術者変更通知書」の提出が必要ですが、この場合も条件などございましたらご教授願います。	定案内谷寺の収扱い」にかりように、
質問 8	IV-8	18	水桝点検業務(2)1) 雨水桝点検工にある「雨水桝のグレーチング~その都度ゴミを取り除く~下水道管理セン	下水道施設維持管理積算要領-管路施設返-2020年版における雨水ます清掃工では、揚泥車と小型高圧洗浄機とのセットを標準とし、雨水ますの泥だめに堆積している土砂等を、小型高圧洗浄機で攪拌し、揚泥車で吸上げるまでの作業と示されていますが、本業務における雨水桝点検業務は、雨水桝のグレーチング並びに中目皿にごみ等の堆積がある場合には、人力でゴミを取り除くことを想定しており、特に機材の使用を求めていないという点で違いがございます。
質問 9	IV-8	18		(別紙7) に示す (9) 下水道維持管理指針 (日本下水道協会) のP. 152 表10.4.1ますの点検項目の例における「流下及び堆積の状況」に基本的な内容の記載はありますが、点検方法等については、本市と事前に調整・確認を行い、実施することとします。
質問 10	IV-8	18		③雨水吐口きょ④貯留槽の業務内容については、共に要求水準書P15、7 (2)業務内容に示す内容の通りです。
質問 11	IV-8	18	【3計画的維持管理業務(1/2)】要求水準書P15、7-(2) 1) 塵芥処理工において支障のない場所に集積、土のう 袋に詰めたのちの処理方法をご教授願います。	
質問 12	IV-8	18	【3計画的維持管理業務(1/2)】要求水準書P15、7-(2) 2) 調整池除草工において草類の運搬先は指定処理先又 は中部下水処理場とありますが、運搬先を選択する条件 などがありましたらご教授願います。	草類の運搬先については、関係部署と協議中のため契約
質問 13	IV-8	18		(別紙7) に示す(9) 下水道維持管理指針(日本下水道協会)のP. 176(5)清掃及びしゅんせつに基本的な内容の記載はありますが、業務実施方法・実施回数等については、本市と事前に調整・確認を行い、実施することとします。
質問 14	IV-9 IV-19	19 29	計画的維持管理業務や住民対応業務の結果を新潟市下水 道管理台帳システムに反映することは可能でしょうか。	台帳システムへの反映の可否については、関係部署と協議中です。 なお、様式Ⅳ-9および様式Ⅳ-19で求めている提案結果によって、契約後に台帳システムへの反映方法等の詳細について協議の対象とします。
質問 15	IV-10	20	【4住民対応業務(1/3)】休日・夜間の現地(場)確認業務について、「第三回サウンディング型市場調査」配布資料P14令和元年度実績343件の業務の内訳をご教授願います。平日・休日、夜間早朝・深夜の件数及び対応内容(緊急対応(この例では44件)、現地確認班で対応、修繕業務で対応、対応不用等)です。	公募資料以外の資料に関する質問についてはお答え致し 兼ねます。
質問 16	IV −12	22	【4住民対応業務(3/3)】業務内容の合意形成方法(提案書(業務の優先順位に対する提案及び根拠)~)とありますが、業務の優先順位とはどのようなことかご教授願います。	合性未務で完生している事家を兄悭の、弗二白への損害 たどのリスクを考慮のトー優失順位を決める「とを相定
質問 17	IV-14	24	■	雨水桝点検業務では交通誘導員は見込んでおりません。
質問 18	IV-21 IV-21	31	事業者選定基準書P4、最低制限価格の算出方法をご教	
			授願います。	