

「にいがた市 暮らしのガイド2025・2026年度版」 官民協働発行事業 質問回答表

No.	質問		回答
	該当箇所	内容	
1	募集要項 6. 提出書類の作成要領 (2) 企画提案書 i	掲載予定の広告案については、広告サイズ及び配置場所を示せばよいですか。	その通りで結構です。
2	募集要項 6. 提出書類の作成要領 (2) 企画提案書 l 仕様書 7. 発行部数	企画提案書の記載事項として「1. 事業者の提案による納品先（市指定納品先を除く）」、仕様書7. 発行部数には「※ただし、提案により上記部数を超える作成を行い配布することも可とする場合がある」とあります。これは、仕様書で示された発行部数（50,000部）を上回る部数を提案する場合には、納品先の提案も必要ということでしょうか。また、納品先とともに詳細な納品内訳なども提案する必要があるのでしょうか。	市指定納品先以外に適切な納品先を開拓したいと考えており、発行部数に関わらず納品先の提案をお願いします。納品内訳は必須ではありませんが、想定する数量があればご提案をお願いします。
3	仕様書 4. 業務内容	「発行後の予備分の保管」とありますが、具体的な内容（期間や保管場所等）を教えてください。	現時点では未定ですが、予備分の保管場所は、基本的に市所有施設を想定しています。詳細は発行部数・納品先等決定次第協議させていただきたいと考えています。
4	仕様書 4. 業務内容（4）	市が指定する納品場所として、何箇所程度を想定していますか。	40か所程度を予定しています。
5	仕様書 12. 納品（3）納品方法	「市が指定する場所に指定した数量を納品」とありますが、納品内訳（納品場所・部数）が記されたリストなどを公表いただくことは可能でしょうか。 提出書類に含まれる「事業収支計画書」に係る配送費の算出に必要となります。	現時点で予定している納品場所は別で示す一覧表のとおりです。各納品場所の納品部数については、協働事業者決定後（発行部数決定後）に協議させていただきたいと考えています。