

令和
西暦 年 月 日

証 明 書

1 住 所 _____
(住民登録地)

2 氏 名 _____

3 生 年 月 日 _____

4 県内の住所 新潟市 _____ 区 _____
(居 所)

上記の者は、平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日から 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日までの間、
令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

_____ に勤務のため、新潟市 _____ 区 _____

_____ を居所としていることを証明します。

会社住所

会社名
(支店名)

代表者名

【発行担当者名】

職名 氏名 _____

連絡先電話番号 _____

作成例

令和元年 5月 5日
西暦

証明書

- 1 住所 東京都千代田区霞が関〇丁目2-2
(住民登録地)
- 2 氏名 万代 太郎
- 3 生年月日 昭和××年1月1日
- 4 県内の住所 新潟市中央区西堀通6-□-□
(居所)

勤務終了予定日が決まっていない場合は、「当面の間」と記載してください。記載漏れがあると受け付けできません

上記の者は、平成29年4月1日から令和2年3月31日までの間、
当社〇〇株式会社 新潟支店 に勤務のため、新潟市 中央区西堀通6-□-□を
居所としていることを証明します。

会社住所 新潟市中央区学校町通1-△-△

会社名 〇〇株式会社新潟支店

代表者名 支店長 新潟 次郎

役職名が必要です

必ずご記入ください 【発行担当者名】
職名 氏名 庶務 古町 花子

連絡先電話番号 025-000-0000

注意事項

この証明書用紙に記入いただいても、同じ内容をパソコンで作っていただいても構いませんが、証明書は会社が作成するものです。パスポートを申請するお客様ご自身による記入はしないでください。