

## 入札公告

下記のとおり一般競争入札を行いますので、地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 6 及び新潟市契約規則（昭和 59 年新潟市規則第 24 号）第 8 条の規定に基づき公告します。

令和 5 年 5 月 8 日

新潟市長 中原 八一

## 1 入札に付する事項

(1) 件名	新潟市償却資産申告書等印刷・封入封緘業務
(2) 品質・規格・数量など	仕様書のとおり
(3) 契約の条項を示す場所	新潟市役所 ふるまち庁舎（古町ルフル 3 階） 新潟市中央区古町通 7 番町 1010 番地 財務部 資産税課
(4) 入札日時・場所	令和 5 年 6 月 2 日（金） 11 時 00 分 新潟市役所 ふるまち庁舎（古町ルフル 3 階） 301 会議室 新潟市中央区古町通 7 番町 1010 番地
(5) 履行期限（履行期間）・履行場所	契約の日から令和 8 年 3 月 31 日まで 新潟市役所 ふるまち庁舎（古町ルフル 3 階） 新潟市中央区古町通 7 番町 1010 番地 財務部 資産税課
(6) 入札保証金	新潟市契約規則第 10 条第 2 号により免除
(7) 入札を無効とする場合	新潟市契約規則第 17 条第 1 項の規定に該当するときは無効とし、入札者が談合その他不正な行為をしたと認められる場合はその入札の全部を無効とします。
(8) 入札を中止とする場合	新潟市契約規則第 19 条第 1 項の規定に該当する場合は、入札を中止することがあります。
(9) 談合情報等により公正な入札が行われないおそれがあるときの措置	談合情報等により、公正な入札が行われないおそれがあると認められるときは、前号の規定によるほか、抽選により入札者を決定するなどの場合があります。
(10) 契約保証金	新潟市契約規則第 33 条及び第 34 条の規定によります。
(11) 予定価格	公表しません。
(12) 最低制限価格	設けません。
(13) 契約締結について議会の議決を要するための仮契約	無
(14) その他	本契約は債務負担行為による複数年契約である。 入札金額は令和 5 年度から令和 7 年度の金額総計で行う。

※仕様書、各種書式、参考資料等は、新潟市資産税課ホームページからダウンロードできます。

<https://www.city.niigata.lg.jp/kurashi/zei/topics/sonotashizei/R5syoukyakinsatu.html>

## 2 入札参加資格の要件

- (1) 新潟市内に本店、支店または営業所があり、かつ、当該本支店等が本市の入札参加資格者名簿（業務委託）に登載されている者
  - (2) 地方自治法施行令第167条の4第1項の規定に該当しない者
  - (3) 新潟市競争入札参加有資格業者指名停止等措置要領の規定に基づく指名停止措置を受けていない者
  - (4) 新潟市競争入札参加有資格業者指名停止等措置要領の別表第2の9（暴力的不法行為）の措置要件に該当しない者
  - (5) 秘密保持誓約書（別紙様式1）を提出できる者
  - (6) 契約実績一覧表（別紙様式2）を提出できる者
- （※提出書類は返却いたしません）

## 3 入札の参加手続

一般競争入札に参加を希望する場合、次により申請してください。「競争入札参加資格者名簿への登録」が、「申請中」の場合は、「業務委託入札参加資格審査申請書受付票」の写しを添付すること。

なお、入札参加申請者名は入札終了まで公表しません。

- (1) 提出書類 秘密保持誓約書（別紙様式1） 1部  
契約実績一覧表（別紙様式2） 1部  
一般競争入札参加申請書（別記様式第2号） 2部
- (2) 提出先 新潟市 財務部 資産税課  
新潟市中央区古町通7番町1010番地  
新潟市役所 ふるまち庁舎（古町ルフル3階）  
電話 025-226-1512  
FAX 番号 025-223-3665
- (3) 提出方法 持参
- (4) 申請期限 令和5年5月23日（火）
- (5) 受付期間 入札公告の日から申請期限の日の午前9時～午後5時（土・日・祝日を除く）
- (6) 入札保証金 免除とする。

## 4 質疑書の提出について

仕様書等に対し質疑事項がある場合は、次により質疑書（別紙様式3）を提出してください。

- (1) 様式 質疑書（別紙様式3）に準じて作成してください。
- (2) 提出期限 令和5年5月16日（火） 午後2時まで
- (3) 提出先 3（2）に同じ
- (4) 提出方法 電子メールまたはファクシミリのみとします。

電子メールアドレス [shisanzei.to@city.niigata.lg.jp](mailto:shisanzei.to@city.niigata.lg.jp)

FAX 番号 025-223-3665

・電子メールの場合、件名は

「【償却資産印刷】(会社名) 入札に関する質問」としてください。

・ファクシミリは、連絡先等が読み取れない場合、個別に回答が出来なくなるため、明確に記入してください。

(5) 回答日 令和5年5月22日(月)

(6) 回答方法 個別に回答するほか、資産税課ホームページに掲載します。

<https://www.city.niigata.lg.jp/kurashi/zei/topics/sonotashizei/R5syoukyakinsatu.html>

(7) その他 電話での受付は一切行いません。

## 5 入札時の注意事項

(1) 入札参加申請後に入札を辞退する場合は、書面で届け出てください。

(2) 入札時間に遅れた場合は、入札に参加できません。

(3) 入札場所に入室できるのは、入札参加申請者毎に原則1名とします。

(4) 代理人が入札する場合は、委任状を提出してください。

(5) 入札金額は令和5年度から令和7年度の金額総計で行います。

(6) 落札者の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数の金額を切り捨てた金額)をもって落札者の入札価格とします。入札参加申請者は、消費税にかかる課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載してください。なお、入札金額の訂正は無効とします。

(7) 予定価格の制限に達した価格の入札がないときは、直ちに再度入札を一回行います。ただし、初度入札で無効とされた者、失格となった者及び最低制限価格を設けたときであって最低制限価格未満の入札を行った者は、再度入札に参加できません。

(8) 予定価格の制限の範囲内で最低の価格を提示した者が2者以上ある場合は、くじ引きで落札者を決定します。

## 6 落札者の決定

落札者が決定したときは、直ちにその旨を落札者に通知するとともに速やかに公表します。

ただし、落札者と決定した者が契約締結までの間に指名停止を受けた場合は、落札決定を取り消し、仮契約を締結していた場合は、本契約を締結しないものとします。

## 7 その他

本入札は、令和5年度から令和7年度の債務負担行為による複数年契約を目的としていますが、本入札の時点では令和6年度以降の予算は成立していないことをご承知おきください。

## 秘密保持誓約書

\_\_\_\_\_（以下「乙」という。）は、「新潟市償却資産申告書等印刷・封入封緘業務」に関する業者選定（以下「本業者選定」という。）の秘密保持に関し、新潟市（以下「甲」という。）に対し次のとおり誓約します。

### （目的）

第1条 本秘密保持誓約は、甲が本業者選定において開示した情報の秘密保持について、乙が誓約するものです。

### （秘密情報）

第2条 本誓約において、秘密情報とは、甲から乙に対して開示される本業者選定の仕様書付属資料等の情報で、公には入手できない情報とします。

### （適用除外）

第3条 前条にかかわらず、本誓約に関して次の各号に該当する情報は、本誓約書にいう秘密情報に当たらないものとします。

- （1）乙が甲から開示された時点で既に合法的に知得していたか、又は公知の情報
- （2）乙が甲から開示を受けた後、乙の責によらず公知となった情報
- （3）開示について、甲の書面により事前の許可がある場合

### （秘密保持）

第4条 乙は、甲から開示された秘密情報を甲の事前の書面による許可がない限り、秘密情報を第三者に対して開示または漏洩しません。

### （目的外使用の禁止）

第5条 乙は、秘密情報を本業者選定のために必要な限りにおいて利用できるものとし、事前に甲の書面による許可を得ない限りは、本業者選定以外の目的には、一切使用又は利用しません。

### （損害賠償）

第6条 乙が本誓約に違反して秘密情報を外部に漏洩したり、外部に持ち出したりしたことで甲が損害を被った場合には、甲は乙に対して損害賠償を請求し、かつ、甲が適当と考える必要な措置を採っても構いません。

### （情報の返還）

第7条 乙は、本件終了後には甲から開示・提供を受けた秘密情報を甲に返却し、また甲の事前の承認を得て作成した複製物を廃棄します。

### （協議事項）

第8条 乙は、本誓約に定めのない事項に関しては、別途甲と協議のうえ円満に解決を図ります。

誓約日 令和 年 月 日

（乙）所在地

商号又は名称

代表者氏名

印

## 契約実績一覧表

商号又は名称 \_\_\_\_\_

新潟市償却資産申告書等印刷・封入封緘業務と類似業務の契約実績を記入すること。

	自治体名	区分	業務名	契約期間
例	〇〇市	中核市	〇〇市税関係書類印刷・封入封緘業務	H31. 4月～R2. 3月末
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

※ 公告日前10年間における日本国内の省庁・都道府県・市区町村における類似業務の契約実績を記載すること。

※ 「自治体等名」は業務着手当時の自治体等の名称を記入すること。

「区分」は政令市、都道府県、中核市、特別区、省庁の優先順で記入すること。

※ 「業務名」については、当該事業の名称を記入すること。

※ 10以上の実績がある場合は、直近かつ固定資産税業務を優先すること。

質 疑 書

年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者氏名

(押印不要)

(担当者

)

(ファクシミリ

)

1 番 号 新潟市公告第 205 号

2 件 名 新潟市償却資産申告書等印刷・封入封緘業務

質 疑 事 項

--

一般競争入札参加申請書

年 月 日

(宛先) 新潟市長

申請者

郵便番号

所在地

商号又は名称

代表者氏名

(押印不要)

担当者

(電話 )

(ファクシミリ )

下記入札の参加資格要件を満たしており、入札に参加したいので、新潟市物品に関する一般競争入札実施要綱第5条第1項の規定により申請します。

記

公告年月日	令和5年5月8日
番 号	新潟市公告第205号
件 名	新潟市償却資産申告書等印刷・封入封緘業務

新潟市償却資産申告書等  
印刷・封入封緘業務  
仕様書

令和5年5月

新潟市財務部資産税課

本書は新潟市が発注し、受託者に委託する「新潟市償却資産申告書等印刷・封入封緘業務（以下、「本業務」という。）」の仕様を定めたものである。

## 1 概要

- ・償却資産申告書等の発送にあたり、帳票の印刷、印字、製本及び圧着等の加工を行ない、その他の封入物とともに封筒に封入封緘したうえで、指定場所に搬送するまでの一連の作業を行う。
- ・償却資産申告に係る督促状の印刷・印字及び圧着等を行う。

## 2 本業務の契約期間

契約締結日から令和8年3月31日までとする。

令和5年度の作業は、業務構築にあたる各種プログラム開発、版下作成、テスト等を含む。

令和6年度及び令和7年度の作業は、テスト等を含む。

業務実施時期	業務内容	備考
令和5年7月	償却資産の申告について（催告）の印字プログラム作成、印字テスト、印刷、圧着 ただし、7月までに完了が難しい場合は市と協議し完了時期を決定する。 （データ提供は契約後、納品は7月下旬を予定）	
令和5年10月	償却資産申告書等の印字プログラム作成、印字テスト	
令和5年11月	償却資産申告書等の印字、印刷、封入、封緘、引き抜き、局だし （データ提供は11月上旬、納品は12月上旬を予定）	
令和6年4月	償却資産の申告について（催告）の印字テスト、印刷、圧着 （データ提供は4月中旬、納品は4月下旬を予定）	
令和6年11月	償却資産申告書等の印字テスト、印字、印刷、封入、封緘、引き抜き、局だし （データ提供は11月上旬、納品は12月上旬を予定）	
令和7年4月	償却資産の申告について（催告）の印字テスト、印刷、圧着 （データ提供は4月中旬、納品は4月下旬を予定）	
令和7年11月	償却資産申告書等の印字テスト、印字、印刷、封入、封緘、引き抜き、局だし （データ提供は11月上旬、納品は12月上旬を予定）	

※業務実施時期、作業期間の詳細については、別途本市と受託者で協議のうえ決定する。

- ## 3 本契約は令和5年度から令和7年度の債務負担行為により、令和5年度において長期継続契約を締結する。令和6年度以降において予算が成立しなかった場合、不測の事態が起きた場合は契約内容の見直しを行う。

## 4 印刷帳票要件

印刷帳票の要件は次のとおりとする。ただし、帳票ごとの固有の要件は、「5 各種帳票・封筒の作成・印刷等」を参照すること。

### 4.1 帳票印刷提供

帳票印刷に用いる専用紙・汎用紙・封筒等帳票印刷で必要となる物品の調達、帳票印刷・封筒印刷・印刷以降の加工の全てを受託者が行う。

### 4.2 ファイル形式

帳票データのファイル形式においては、「7 提供データ」を参照すること。  
CSVファイルでの引渡しを行う帳票の場合、文字コードは、UTF-16（BOM付、サロゲートペア含む）とする。また、ファイルにはタイトル行を付すこととする。

### 4.3 フォント

帳票のフォントは、MS明朝（JIS2004）、ゴシック体またはOCRフォントとする。  
特にフォントが指定されている項目がある場合はそれに従うものとする。

#### 4.4 外字

外字ファイルについては、本市から別途提示する。

#### 4.5 バーコード

カスタマーバーコードの印字に対応できること。また、通常のバーコードについては、CODE128、GS1-128 のいずれにも対応できること。

#### 4.6 ソート

ファイル内の項目（例 引抜区分）をもとに、ファイルのソート（順番の並び替え）や分割の制御を実施すること。ソートや分割制御を行った場合は、ソートや分割制御を行った単位の件数表が作成できること。

また、引抜等を行う対象者（別ファイルで提供）に基づき、ファイルのソートや分割の制御を実施すること。

#### 4.7 引き抜き

本市から別途提示する引き抜きファイル（義務者宛名番号や行政区番号など引き抜きキー項目が入ったファイル）を基に、引き抜きを行うこと。印刷後に引き抜きした帳票等は本市に搬入すること。

詳しくは、「9.2 帳票の引抜き」を参照すること。

#### 4.8 帳票フォーム

帳票の印刷においては、受託者側で下記に対応可能であること。

- ・ヘッダ領域、明細、フッタ領域の設定
- ・改頁条件の設定
- ・日付編集、カンマ編集など項目編集
- ・ページ印字
- ・明細連番印字

#### 4.9 テスト

受託者において、本番印刷前に別途本市から提供するテスト印刷用データに基づき、すべての印刷及び封入、封緘テストを仕様に沿って行い、本市の承認を得ること。

（テスト実施時期については令和5年4月から10月の期間を想定しており、テスト開始時期、数量等の詳細は本市、受託者及びシステム構築事業者にて調整する。また、令和6年及び令和7年のにテスト実施時期については4月から11月を想定している。）

なお、テストの結果、承認が得られない場合は、受託者の負担で速やかに修正し、再テストを行うこと。

5 各種帳票・封筒の作成・印刷等

下記のとおり作成・印刷・印字・封入封緘・圧着を行うこと。

【帳票書式の番号・名称】

番号	名称	サイズ	用紙	作成数
①	償却申告案内	A4判相当・縦	上質紙（白色）	12,000枚
②	償却資産申告書兼課税台帳	A4判相当・横	上質紙（白色）	12,000枚
③	償却資産種類別明細書 （増加資産用）	A4判相当・横	上質紙（白色）	12,000枚
④	償却資産種類別明細書 （減少資産用）	A4判相当・横	上質紙（白色）	30,000枚
⑤	一般用手引き	A4判相当・縦	上質紙（白色）	12,000枚
⑥	窓あき封筒	332mm×横232mm	晒クラフト紙以上	12,000枚
⑦	償却申告案内（はがき）	①はがき 152 mm × 332 mm （圧着後：152mm ×101mm） ②個人情報保護 シール 130mm×95mm	上質紙	24,000枚
⑧	償却資産の申告について （催告）	152mm×332mm （圧着後：152mm ×101mm）	上質紙	2,000枚

【帳票・封入物の構成】

帳票・封入物構成は下表のとおり。

区分	送付物	部数	納品形態
新規以外の 申告者	①償却申告案内	1部	⑥窓あき封筒に封入封緘
	②償却資産申告書兼課税台帳	1部	
	③償却資産種類別明細書 （増加資産用）	1部	
	④償却資産種類別明細書 （減少資産用）	1～複数部	
	⑤一般用手引き	1部	
新規の申告者	①償却申告案内	1部	⑥窓あき封筒に封入封緘
	②償却資産申告書兼課税台帳	1部	
	③償却資産種類別明細書 （増加資産用）	1部	
	⑤一般用手引き	1部	
	お知らせチラシ※	0～1部	
免税点未満の 申告者	⑦償却申告案内（はがき）	1部	圧着
未申告者	⑧償却資産の申告について （催告）	1部	圧着

※「お知らせチラシ」は市が作成し、封入作業前に提供する。

5.1 各種帳票・封筒の作成・印刷の詳細

「①償却申告案内、②償却資産申告書兼課税台帳、③償却資産種類別明細書（増加資産用）、④償却資産種類別明細書（減少資産用）」

ア 紙質・紙厚	上質紙（白色）55kg以上
イ サイズ	A4判（210mm×297mm）相当
ウ 刷色	片面印刷 黒1色刷
エ 帳票レイアウト	帳票レイアウト：①償却申告案内、②償却資産申告書兼課税台帳、③償却資産種類別明細書（増加資産用）、④償却資産種類別明細書（減少資産用）のとおり
オ その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦古紙再生の阻害要因となる材料等が紙・インクとも使用されていないこと。</li> <li>◦校正回数：3回程度</li> </ul>

「⑤一般用手引き」

ア 紙質・紙厚	上質紙（白色）55kg以上
イ サイズ	A4判（210mm×297mm）相当 24ページ
ウ 刷色	<p>両面印刷</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦表紙（1P）・2P・3P・4P・7P・11P・18P・19P・21P・22P・23P・ウラ表紙（24P）は黒1色刷</li> <li>◦5P・6P・10P・12P・13P・14P・15Pは緑、黒 2色刷</li> <li>◦8P・9P・16P・17Pは赤、黒 2色刷</li> <li>◦20P 緑、赤、黒 3色刷</li> <li>全3色</li> </ul>
エ 帳票レイアウト	帳票レイアウト：⑤一般用手引きのとおり
オ その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦レイアウト等原稿案は契約締結後に提示する。</li> <li>◦古紙再生の阻害要因となる材料等が紙・インクとも使用されていないこと。</li> <li>◦校正回数：3回程度</li> </ul>

「⑥窓あき封筒」

ア 紙質・紙厚	晒クラフト紙以上
イ サイズ	<p>縦332mm×横232mm</p> <p>タック（アドヘア）有</p> <p>グラス窓 縦50mm×横125mm</p> <p>中身が見えないように封筒内部に縞模様等の加工を施すこと。</p> <p>返信用封筒が作成できるようにすること。</p>
ウ 刷色	両面 1色刷
エ 帳票レイアウト	帳票レイアウト：⑥窓あき封筒のとおり
エ その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦レイアウト等原稿案は契約締結後に提示する。</li> <li>◦古紙再生の阻害要因となる材料等が紙・インクとも使用されていないこと。</li> <li>◦校正回数：3回程度</li> </ul>

「⑦償却申告案内（はがき）」

ア 紙質・紙厚	はがき：上質紙 135kg以上（圧着紙） 個人情報保護シール：目隠しシール
イ サイズ	①はがき ◦152mm×332mm（圧着後：152mm×101mm） ◦13×6インチ 1C×1C 6面タイプ ②個人情報保護シール ◦130mm×95mm 1C×1C 全面タイプ ◦貼り糊殺し加工
ウ 刷色	はがき：両面 1色刷 個人情報保護シール：片面 1色刷
エ 帳票レイアウト	帳票レイアウト：⑦償却申告案内（はがき）のとおり
オ その他	◦圧着後、定形郵便物（25g以内）で局出しできること。 ◦提供データの郵便番号を基に、指定した郵便番号を印字する場合は「区内特別郵便」の文字を印刷すること。 なお、印字位置は契約締結後に提示する。 ◦古紙再生の阻害要因となる材料等が紙・インクとも使用されていないこと。 ◦校正回数：3回程度

「⑧償却資産の申告について（催告）」

ア 紙質・紙厚	はがき：上質紙 135kg以上（圧着紙）
イ サイズ	◦152mm×332mm（圧着後：152mm×101mm） ◦1C×1C 3面タイプ
ウ 刷色	片面印刷 1色刷
エ 帳票レイアウト	帳票レイアウト：⑧償却資産の申告について（催告）（はがき）のとおり
オ その他	◦圧着後、定形郵便物（25g以内）で局出しできること。 ◦古紙再生の阻害要因となる材料等が紙・インクとも使用されていないこと。 ◦校正回数：3回程度

6 データの引き渡し方法

6.1 データ引渡し方法

データ引渡しは、本市が承認する LGWAN 等のネットワークを利用したデータ転送による引渡しを行うこと。実際の引渡しの詳細は、別途本市と受託者で協議すること。  
引き渡すデータは、パスワード付 ZIP ファイル形式に圧縮することとする。なお、パスワードについては、別途本市から連絡する。

6.2 データ引渡し日時

実際のデータ引渡し日時は、別途年間スケジュールを取り交わすこととする。  
なお、スケジュール変更が発生した場合は、本市から受託者へ変更希望日を連絡し、調整を行うものとする。本市から当該連絡がなく、かつ、あらかじめ確定したスケジュールまでにデータを受け取ることができない場合は、受託者から本市へ確認を行うこと。

## 7 提供データ

### 7.1 償却申告案内

ファイル名	アウトソーシングする内容			
	印刷	圧着	封入	封緘
TB 償却申告案内_YYYYMMDD_HHMM_SS.csv	○	—	○	○

### 7.2 償却資産申告書兼課税台帳

ファイル名	アウトソーシングする内容			
	印刷	圧着	封入	封緘
TB 償却資産申告書兼課税台帳_YYYYMMDD_HHMM_SS.csv	○	—	○	○

### 7.3 償却資産種類別明細書（減少資産用）

ファイル名	アウトソーシングする内容			
	印刷	圧着	封入	封緘
TB 償却資産種類別明細書_YYYYMMDD_HHMM_SS.csv	○	—	○	○

### 7.4 償却申告案内（はがき）

ファイル名	アウトソーシングする内容			
	印刷	圧着	封入	封緘
TB 償却申告案内（はがき）_YYYYMMDD_HHMM_SS.csv	○	○	—	—

### 7.5 償却資産の申告について（催告）

ファイル名	アウトソーシングする内容			
	印刷	圧着	封入	封緘
TB 償却資産督促状（はがき）_YYYYMMDD_HHMM_SS.csv	○	○	—	—

### 7.6 帳票の区分け・ソート

- 償却申告案内、償却資産申告書兼課税台帳及び償却資産種類別明細書（減少資産用）
  - 各提供データの「義務者宛名番号」と「行政区番号」で紐付け、「山分区分」のとおり区分けすること。  
（各提供データの「山分区分」で「分類表」のとおり区分可能）
  - 各提供データの「郵便番号」を基に集配局毎に区分けすること。
  - 山分後、集配局毎に分類し、「義務者宛名番号」、「行政区番号」の順番で並べ、更に郵便料金毎に区分けすること。
- 償却申告案内（はがき）
  - 提供データの「義務者宛名番号」と「行政区番号」で紐付けること。
  - 提供データの「郵便番号」を基に集配局毎に区分けすること。
  - 集配局毎に分類し、「義務者宛名番号」、「行政区番号」の順番で並べること。

3. 償却資産の申告について（催告）

- ①提供データの「義務者宛名番号」と「行政区番号」で紐付けること。
- ②「義務者宛名番号」、「行政区番号」の順番で並べること。

※上記1及び2について、郵便発送種別で「区内特別郵便」扱いと「料金後納郵便」扱いに区分けすること。

（送付先郵便番号が「区内特別郵便物仕分分類」に該当するものは区内特別郵便扱いとすること。ただし、郵便局単位で100通に満たない場合は料金後納郵便扱いとする）

※本市からの別途引き抜き等のリストを提供する。

「分類表」

帳票名称・ファイル名称	山区分分	郵便料金区分	
		発送種別	重量
<ul style="list-style-type: none"> <li>・償却申告案内</li> <li>・TB 償却申告案内_YYYYMMDD_HHMM_SS.csv</li> </ul>	1～5、 それ以外	料金後納 (定形外)	50g 以内
			100g 以内
			150g 以内
			250g 以内
			500g 以内
			1kg 以内
<ul style="list-style-type: none"> <li>・償却資産申告書兼課税台帳</li> <li>・TB 償却資産申告書兼課税台帳_YYYYMMDD_HHMM_SS.csv</li> </ul>	1～5、 それ以外	料金後納 (定形外)	1kg 超
			50g 以内
			100g 以内
			150g 以内
			250g 以内
<ul style="list-style-type: none"> <li>・償却資産種類別明細書（減少資産用）</li> <li>・TB 償却資産種類別明細書_YYYYMMDD_HHMM_SS.csv</li> </ul>	1～5、 それ以外	区内特別 (定形外)	50g 以内
			100g 以内
			150g 以内
			250g 以内
<ul style="list-style-type: none"> <li>・償却申告案内（はがき）</li> <li>・TB 償却申告案内（はがき）_YYYYMMDD_HHMM_SS.csv</li> </ul>		料金後納	25g 以内
			25g 以内
		区内特別	25g 以内 (バーコード有り)
			25g 以内 (バーコード有り・ 1000通以上)

「集配局表」

市内・市外	郵便番号	集配局
市内	950-00**	中央局
	950-08**	
	950-09**	
	951-80**	中局
	951-81**	
	950-20**	西局
	950-21**	
	950-22**	
	950-01**	亀田局
	950-11**	大野町局
	956-00**	新津局
	956-01**	
	956-08**	

市内・市外	郵便番号	集配局	
市内	950-31**	松浜局	
	950-12**	白根局	
	950-13**		
	950-14**		
	950-33**	豊栄局	
	950-02**	横越局	
	950-03**		
	959-04**	西川局	
	959-05**		
	953-00**	巻局	
	953-01**		
	市外		中局
	その他点字等		中局

8 発送日程・予定数量

償却資産の申告について（催告）（はがき）は毎年4月下旬を発送予定。償却資産申告書兼課税台帳等は毎年11月を発送予定。なお、令和5年の償却資産の申告について（催告）は7月下旬発送予定。

償却資産申告書兼課税台帳等は「義務者宛名番号」及び「行政区番号」単位で封筒を分ける。以下は令和4年度の参考値である。

※数量についてはあくまで予定のため、増減があることを考慮すること。

（令和4年度の参考値 単位：通）

集配局	償却資産申告書等		償却申告案内 (はがき)		償却資産 督促状はがき	計
	区内特別	料金後納	区内特別	料金後納	料金後納	
中央局	3,094		4,943		1,270	9,307
中局	659		1,415			2,074
西局			1,882			1,882
亀田局						
大野町局			688			688
松浜局			364			364
新津局			1,310			1,310
白根局			1,817			1,817
豊栄局			1,194			1,194
横越局			430			430
西川局			696			696
巻局			925			925
中局（市外）		5,490		2,643		8,133
計	3,753	5,490	15,664	2,643	1,270	28,820

9 データ処理

9.1 帳票内容の印字

- ・提供データから「帳票レイアウト仕様書」の指示に従い、情報印字を行うこと。
- ・印字作業の本番処理は、本市の立会検査等を経て承認を得てから開始すること。

9.2 帳票の引抜き

- ・引抜事由の登録があるもの、未登録外字に該当するもの、文字数オーバーがあるもの、郵便バーコードのないもの、死亡者分は「引抜分」として処理し、帳票作成後、封緘せずに別箱で、発送日3営業日前までに本市に納品すること。
- ・引抜事由の登録があるもの、未登録外字に該当するもの、文字数オーバーがあるもの、死亡者分については、本市が別途提供するリストより対象者を特定すること。

10 封入、封緘、納品

償却資産申告案内等は下表のとおり封入すること。

帳票種別	封入方法
新規以外の申告者	償却申告案内の宛名欄が封筒の窓に表示されること。 償却申告案内、償却資産申告書兼課税台帳、償却資産種類別明細書（増加資産用）、償却資産種類別明細書（減少資産用）、一般用手引きを封筒窓枠面から上から順に封入すること。

新規の申告者	償却申告案内の宛名欄が封筒の窓に表示されること。 償却申告案内、償却資産申告書兼課税台帳、償却資産種類別明細書（増加資産用）、一般用手引き、お知らせチラシを封筒窓枠面から上から順に封入すること。
免税点未満の申告者	償却申告案内（はがき）は圧着し納品すること。 宛名欄が表示されるように圧着すること。
未申告者	償却資産の申告について（催告）は圧着し納品すること。 宛名欄が表示されるように圧着すること。

※帳票の幅カットを正確に行い、大きさを均一にすること。

※ブッキングミス（他の納税義務者の納税通知書の混入等）に細心の注意をすること。

### 10.1 封入、封緘

印刷した帳票の封入・封緘については、以下に対応できること。

- ・固定枚数、可変枚数（項目値でのキーブレイク）に対応していること。
- ・チラシ（固定フォーマット）等の同時封入ができること。
- ・複数帳票から項目値でマッチングを行い、同時封入ができること。
- ・製本（圧着、糊付け）ができること。
- ・ドライシーリングに対応できること。
- ・1ファイルから複数帳票の印刷を行い、同時封入ができること。
- ・帳票の区分け・ソート及び封入封緘作業は機械作業でできること。

ただし、帳票の数が多く封筒に入らない場合や市と協議により、手作業に替えることもできること。

- ・山区分分ごとに封緘作業の実施または中止を選択できること。

### 10.2 帳票の仕分・梱包

- ・印字した帳票を、「窓あき封筒」の窓あき部分から納付義務者の宛名（郵送先・氏名・カスタマーバーコード等）が確認できるようにすること。
- ・償却申告案内、償却資産申告書兼課税台帳、償却資産種類別明細書（減少資産用）は、各 CSV ファイルから同じ義務者宛名番号と行政区番号ごとに封入すること。
- ・封入封緘後、発送日までに急遽抜取りする必要がある場合などに対応できるようにしておくこと。
- ・封緘後の帳票については、山区分別・集配局別・郵便料金区分別に箱詰めする。梱包箱には帳票名称・郵便番号・数量・郵便種別・郵便料金区分等を見やすい位置に表示すること。区分できない帳票があった場合は、速やかに新潟市へ報告すること。

### 10.3 成果品納品

- ・成果品は、帳票毎に市に納品、郵便局直送が選択可能であること。

直送の場合は、製造工場最寄り郵便局での局出し、または区内特別郵便が適用される郵便局へ持ち込むかを別途本市と受託者で協議のうえ決定する。

ただし、償却申告案内（はがき）については市への納品とする。

- ・納品の際、本市が別途指定する様式に件数等を記載し、各納品先に提出すること。また、納品場所ごとの発送件数の詳細等について、納品日の前日までに本市に提出すること。

・次の資料を、本市が別途指定する日までに本市に納品すること。

ア：帳票別に、山区分や義務者宛名番号、行政区番号から納付義務者氏名・納品場所・各帳票の枚数等を検索できる仕組みを、MS-Excel ファイル形式または CSV ファイル形式で作成したもの、重量帯別・納品場所別の納品件数（引抜き分の通数が分かるようにすること）

イ：償却申告案内、償却資産申告書兼課税台帳、償却資産種類別明細書（増加資産用）、償却資産種類別明細書（減少資産用）、一般用手引き、償却申告案内（はがき）、償却資産の申告について（催告）（はがき）のサンプルを各40部程度（サンプルの作成は年1回程度とし、印字内容や出力時期等は、契約後本市から別途指示する）

・納品物は本市による検収を受けること。検収は契約期間内における全ての成果物が納品されることをもって判断する。

### 1.1 検査

各工程において、上記委託内容が正しく履行されているか、検査を実施することがあるため、本市の求めがあった場合には速やかに協議、調整に応じること。

### 1.2 作業場所の立地

本業務における印字、印刷、封入、封緘、圧着作業は受託者の作業場所において行うものとする。

作業場所は、本市が希望する配達希望日に概ね配達可能な日本国内であること。

なお、作業場所は検収、検査等における本市職員の立会いをする可能性があるため、確認方法を別途本市と受託者で協議すること。

### 1.3 特記事項

<業務の再委託>

(1) 受託者は、この契約による業務の全部又は一部を第三者に委託してはならない。ただし、業務の一部であって、発注者に事前に書面により申請し、発注者の書面による承諾を得た場合はこの限りでない。

(2) 受託者は、前号ただし書により発注者に申請する書面には、再委託先の名称、再委託する理由、再委託して処理する内容、再委託先において取り扱う情報、再委託先における安全性及び信頼性を確保する対策並びに再委託先に対する管理及び監督の方法等を記載しなければならない。

(3) 受託者は、第1号ただし書により委託する場合は、受託者の当該事務に関する行為について、発注者に対して全ての責任を負うものとする。

<知的財産権の帰属等>

この委託業務の履行によって作成された著作物の取扱いについては、新潟市委託契約約款の規定によるものとする。

(1) 本調達の作業により作成する成果物に関し、著作権法（昭和45年法律第48号）第

21 条、第 23 条、第 26 条の 3、第 27 条及び第 28 条に定める権利を含む全ての著作権を本市に譲渡し、本市は独占的に使用するものとする。

なお、受託者は本市に対し、一切の著作権者人格権を行使しないものとし、第三者をして行使させないものとする。また、受託者が本調達の納入成果物に係る著作権を自ら使用し、又は第三者をして使用させる場合、本市と別途協議するものとする。

(2) 成果物に第三者が権利を有する著作物が含まれている時は、本市が特に使用を指示した場合を除き、受託者は当該著作物の使用に関して費用の負担を含む一切の手続を行うものとする。

なお、この時、受託者は当該著作権者の使用許諾条件につき、本市の了承を得るものとする。

(3) 本調達の作業に関し、第三者との間で著作権に係る権利侵害の紛争等が生じた場合、当該紛争の原因が専ら本市の責めに帰す場合を除き、受託者は自らの負担と責任において一切を処理するものとする。なお、本市は紛争等の事実を知った時は、速やかに受託者に通知するものとする。

#### <機密保持>

(1) 受託者は、本調達に係る作業を実施するに当たり、本市から取得した資料（電子媒体、文書、図面等の形態を問わない。）を含め契約上知り得た情報を、第三者に開示又は本調達に係る作業以外の目的で利用しないものとする。ただし、次のアないしオのいずれかに該当する情報は、除くものとする。

ア 本市から取得した時点で、既に公知であるもの

イ 本市から取得後、受託者の責によらず公知となったもの

ウ 法令等に基づき開示されるもの

エ 本市から秘密でないとして指定されたもの

オ 第三者への開示又は本調達に係る作業以外の目的で利用することにつき、事前に本市に協議の上、承認を得たもの

(2) 受託者は、本市の許可なく、取り扱う情報を指定された場所から持ち出し、あるいは複製しないものとする。

(3) 受託者は、本調達に係る作業に関与した受託者の所属職員が異動した後においても、機密が保持される措置を講じるものとする。

(4) 受託者は、本調達に係る検収後、受託者の事業所内部に保有されている本調達に係る本市に関する情報を、裁断等の物理的破壊、消磁その他復元不可能な方法により、速やかに抹消するとともに、本市から貸与されたものについては、契約終了後 1 週間以内に本市に返却するものとする。

#### <セキュリティ保全>

受託者は、個人情報の保護に留意し、本市が定める条例、規程、規則その他関係法令を遵守するとともに、次の事項に留意し、セキュリティの保全に努めること。

なお、この委託業務が終了した後も同様とし、違反した場合は、新潟市個人情報保護条例、その他関係法令の罰則規定が適用される。

(1) 秘密の保持

受託者は、この委託業務で知り得た秘密を第三者に漏らしてはならない。

(2) 指示目的外の利用の禁止

受託者は、この委託業務の履行に必要な業務内容を他の用途に使用してはならない。

(3) 第三者への提供の禁止

受託者は、あらかじめ本市が書面により承諾した内容を除いて、この委託業務により知り得た内容を第三者に提供してはならない。

(4) データの複写及び複製の禁止

受託者は、本市に指示された以外のデータの複写及び複製をしてはならない。

(5) 事故発生時における報告義務

受託者は、納品成果物の納入前に事故が発生したときは、その事故の発生理由にかかわらず、直ちにその状況、処理対策等を本市に報告し、応急措置を加えた後、書面により本市に詳細な報告及びその後の方針案を提出すること。

(6) データファイルの帰属権

ア 受託者は、本市が所管する情報が記録された媒体等の内容を侵す一切の行為をしてはならない。

イ 受託者は、この委託業務に係る全ての情報の記録等、この委託業務の履行に必要なものは、本市を代表とする組織の所有物であることを確認する。ただし、受託者が所有するソフトウェア及び著作権でこの委託業務の履行のために適用したものについては、この限りでない。

ウ 受託者は、納品成果物、記録媒体等の全てについて、第三者の著作権、特許権その他の権利を侵してはならない。

(7) データの授受及び搬送

ア 納品成果物、記録媒体等の授受及び搬送は、本市の指定する職員と受託者が書面をもって本市に通知した受託者の責任者との間で行うこと。

イ 前アの受託者の責任者は、納品成果物、記録媒体等の授受及び搬送を行う際、受託者の発行する身分証明書を携帯し、本市が任命する職員からデータ保護及び防犯上の必要性に基づく要請があるときは、これを提示すること。

ウ 納品成果物、記録媒体等の搬送は、受託者の費用及び責任において行うこと。

(8) データの保管及び破棄

ア 受託者は、納品成果物、記録媒体等について、必ず保管庫等に格納するとともに、施錠等の安全な方法により保管しなければならない。

イ 受託者は、記録媒体等に記録された成果物以外の一切の情報について、本市の検査終了後速やかに判読不能にし、全て廃棄しなければならない。ただし、本市から特別の指示があったときは、その指示に従うものとする。

ウ 本市は、納品成果物、記録媒体等の保護管理に関する状況について、受託者に立ち入り調査及び報告を求めることができる。

#### (9) 認証取得

受託者は、情報セキュリティマネジメントシステム（ISMS／ISO27001）、プライバシーマーク（JISQ15001）等の規格認証を取得していること。

#### <法令等の遵守>

- (1) 受託者は、民法（明治 29 年法律第 89 号）、刑法（明治 40 年法律第 45 号）、著作権法（昭和 45 年法律第 48 号）、不正アクセス行為の禁止等に関する法律（平成 11 年法律第 128 号）等の関係法規を遵守すること。
- (2) 受託者は、個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）及び受託者が定めた個人情報保護に関するガイドライン等を遵守し、個人情報を適正に取り扱うこと。

#### <留意点>

- ・業務履行が困難と判断される低価格での入札の場合は、費用、履行体制について調査し、履行困難と判断したときは失格とする場合がある。
- ・プリント用プログラムを作成し、指定された位置に正確にデータ印字すること。プログラム作成の際は、決して提供したデータに変更を加えないよう留意し、委託者の承認無く貸与したデータの複製、公表、貸与、使用等は禁止する。
- ・本印刷の前に、テスト印刷による印字テスト等を行い、本市の承認を受けた後で本印刷を行うこと。テスト結果により再度テスト印刷の必要が生じた場合の対応も考慮すること。なお、法改正や制度改正等により様式等が変更となる場合も、事前にテスト印刷による印字テストを行い、本市の承認を受ける必要がある。
- ・委託者を判別できる内容があるものをミスプリント等により破棄しようとする場合は、委託者へ報告するとともに、その指示に基づき処置を行うこととする。  
なお、破棄について市が確認し、適正な処理がされていると判断できればこの限りではない。
- ・各行程実施中に生じた事故等による委託者あるいは第三者に損害を与えた場合、受託者は一切の責任を負い、委託者にその原因・経過・及び被害内容等の状況を速やかに報告するとともに、その指示に従うこと。
- ・法改正、通達及び制度改正等により、様式等が変更となる場合は速やかに対応すること。
- ・業務終了後において、納入品に誤りや不良個所が発見された場合は、委託者の指示により速やかに修正その他必要な作業を受託者の責任において行うこと。

#### 1.4 その他

- ・印刷内容、封入封緘、詳細作業日程その他業務の実施に必要な事項については、事前に委託者の担当から提示をし、受託者と調整のうえ決定し実施するものとする。
- ・この仕様書に定めのない事項については、その都度協議して定めるものとする。
- ・帳票ごとの年間の作業スケジュール（データ受領、印字、封入封緘、抜取、発送・納品等）を作成し、毎年 3 月初旬までに本市に提出すること（令和 5 年度分について）

ては、令和5年5月上旬までに本市に提出すること)。また、スケジュールが変更となった際は、速やかに報告すること。

- ・納品終了後、納品書を提出すること。
- ・契約終了後、この契約に関する業務評価をします。

# 帳票レイアウト

サブシステム		用紙種別	汎用紙
帳票名称	TBRF02710 償却申告案内	用紙サイズ	A4縦

0	1	2	3	4	5	6	7	8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>XXX-XXXXXXX</p> <p>M-9F(50)M</p> <p>M-9F(50)M</p> <p>M-9F(50)M</p> <p>M-9F(50)M</p> <p>M-9F(50)M</p> <p>M-9F(50)M</p> <p>M-9F(50)M</p> </div> <div style="width: 45%; border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>XXXXXXXXXX</p> </div> </div> <p>バーコード</p>							9		
16	ZZZ.ZZZ							9	(15)	9
18	<b>償却資産の申告について</b>									
21	日頃は、N 税務行政にご理解とご協力を賜り厚くお礼申し上げます。									
24	さて、固定資産税の対象となる償却資産の所有者は、地方税法第38:3条の規定により毎年1月1日に所有して									
26	いる償却資産を申告することとなっています。									
31	つきましては、下記期限までに申告書を提出していただきますようよろしくお願いいたします。									
35	申告期限: N --- ( 1 1 ) --- N									
37	☆申告について不明な点がある方は、問い合わせ先までご連絡下さい。									
44	NNNNN									
45	◎問い合わせ先									
46	新潟市 資産税課 償却資産係									
47	〒951-8554									
48	新潟市中央区古町通7番町1010番地									
49	古町ルフル3階									
50	025-226-2277									

ファイル仕様書	作成日	版	作成者

ファイルID	TBFR027101	ファイル名称	償却申告案内_yyymmdd_hhmm.csv
ヘッダ有無	有	用途	帳票
説明			

NO.	データ編集元	NO.	データ編集元
1	E0TBVF0271		

No.	項目	書式	桁数	ソート			抽出元	
				順位	種別	編集元	データ	
1	頁		20			1	頁	
2	帳票ID		8			1	帳票ID	
3	RTXT郵便番号		12			1	RTXT郵便番号	
4	RTXT宛先7P1		64			1	RTXT宛先7P1	
5	RTXT宛先7P2		64			1	RTXT宛先7P2	
6	RTXT宛先7P3		64			1	RTXT宛先7P3	
7	RTXT宛先7P4		64			1	RTXT宛先7P4	
8	RTXT宛先7P5		64			1	RTXT宛先7P5	
9	RTXT宛先7P6		64			1	RTXT宛先7P6	
10	RTXT宛先7P7		64			1	RTXT宛先7P7	
11	RTXT宛先9P1		50			1	RTXT宛先9P1	
12	RTXT宛先9P2		50			1	RTXT宛先9P2	
13	RTXT宛先9P3		50			1	RTXT宛先9P3	
14	RTXT宛先9P4		50			1	RTXT宛先9P4	
15	RTXT宛先9P5		50			1	RTXT宛先9P5	
16	RTXT宛先9P6		50			1	RTXT宛先9P6	
17	RTXT宛先9P7		50			1	RTXT宛先9P7	
18	RTXT/バーコード		20			1	RTXT/バーコード	
19	RTXT通し番号		7			1	RTXT通し番号	
20	RTXT市区町村名		2			1	RTXT市区町村名	
21	RTXT申告期限		22			1	RTXT申告期限	
22	RTXT義務者宛名番号		15			1	RTXT義務者宛名番号	
23	RTXT問合せ先1		36			1	RTXT問合せ先1	
24	RTXT問合せ先2		36			1	RTXT問合せ先2	
25	RTXT問合せ先3		36			1	RTXT問合せ先3	
26	RTXT問合せ先4		36			1	RTXT問合せ先4	
27	RTXT所有者郵便番号		12			1	RTXT所有者郵便番号	
28	RTXT所有者住所_所在地9P1		56			1	RTXT所有者住所_所在地9P1	
29	RTXT所有者住所_所在地9P2		56			1	RTXT所有者住所_所在地9P2	
30	RTXT所有者住所_所在地7P1		74			1	RTXT所有者住所_所在地7P1	
31	RTXT所有者住所_所在地7P2		74			1	RTXT所有者住所_所在地7P2	
32	RTXT所有者氏名_名称9P1		56			1	RTXT所有者氏名_名称9P1	
33	RTXT所有者氏名_名称9P2		56			1	RTXT所有者氏名_名称9P2	
34	RTXT所有者氏名_名称7P1		74			1	RTXT所有者氏名_名称7P1	
35	RTXT所有者氏名_名称7P2		74			1	RTXT所有者氏名_名称7P2	
36	RTXT所有者宛名番号		-			1	RTXT所有者宛名番号	
37	RTXT所有者屋号9P		-			1	RTXT所有者屋号9P	
38	RTXT所有者屋号7P		-			1	RTXT所有者屋号7P	
39	RTXT所有者電話番号		-			1	RTXT所有者電話番号	
40	RTXT行政区		10			1	RTXT行政区	
41	RTXT郵便番号_中央		12			1	RTXT郵便番号	
42	RTXT宛先7P1_中央		64			1	RTXT宛先7P1	
43	RTXT宛先7P2_中央		64			1	RTXT宛先7P2	
44	RTXT宛先7P3_中央		64			1	RTXT宛先7P3	
45	RTXT宛先7P4_中央		64			1	RTXT宛先7P4	
46	RTXT宛先7P5_中央		64			1	RTXT宛先7P5	
47	RTXT宛先7P6_中央		64			1	RTXT宛先7P6	
48	RTXT宛先7P7_中央		64			1	RTXT宛先7P7	
49	RTXT宛先9P1_中央		50			1	RTXT宛先9P1	
50	RTXT宛先9P2_中央		50			1	RTXT宛先9P2	
51	RTXT宛先9P3_中央		50			1	RTXT宛先9P3	
52	RTXT宛先9P4_中央		50			1	RTXT宛先9P4	
53	RTXT宛先9P5_中央		50			1	RTXT宛先9P5	
54	RTXT宛先9P6_中央		50			1	RTXT宛先9P6	
55	RTXT宛先9P7_中央		50			1	RTXT宛先9P7	
56	RTXT義務者宛名番号_平		15			1	RTXT義務者宛名番号	
57	RTXT行政区_中央		10			1	RTXT行政区	
58	RTXT山分区		1			1	RTXT山分区	

項目仕様				作成日	版	作成者
サブシステム TB 固定資産税						
帳票フォームID	TBRF02710	フォーム名	償却申告案内			
画面形式	縦	バーコード	カスタマーバーコード	ラック		
明細行数		明細別数	INPUTファイル名	償却申告案内_vvyyymmdd_hitem.csv	SYSIN情報ファイル名	
補足						

No.	記号エリア	部品名	出力内容	表示形式	桁数	フォント	サイズ	配置	データソース		外字	オーバ	備考
									種別	項目			
1	ヘッダ	RTXT郵便番号	出力形式のように編集(後ろxxxxは予備)。	#	12	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT郵便番号			
2	ヘッダ	RTXT宛先7P1	宛名提供開数で取得した義務者の住所・住所力書・氏名名称・名称力書を編集。(9P宛先)	#	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P1	有	有	
3	ヘッダ	RTXT宛先7P2		#	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P2	有	有	
4	ヘッダ	RTXT宛先7P3		#	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P3	有	有	
5	ヘッダ	RTXT宛先7P4		#	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P4	有	有	
6	ヘッダ	RTXT宛先7P5		#	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P5	有	有	
7	ヘッダ	RTXT宛先7P6		#	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P6	有	有	
8	ヘッダ	RTXT宛先7P7		#	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P7	有	有	
9	ヘッダ	RTXT宛先9P1		宛名提供開数で取得した義務者の住所・住所力書・氏名名称・名称力書を編集。(9P宛先)	#	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P1	有	有
10	ヘッダ	RTXT宛先9P2	#		50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P2	有	有	
11	ヘッダ	RTXT宛先9P3	#		50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P3	有	有	
12	ヘッダ	RTXT宛先9P4	#		50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P4	有	有	
13	ヘッダ	RTXT宛先9P5	#		50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P5	有	有	
14	ヘッダ	RTXT宛先9P6	#		50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P6	有	有	
15	ヘッダ	RTXT宛先9P7	#		50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P7	有	有	
16	ヘッダ	RTXTバーコード	カスタマーバーコードを編集表示。		#	20	FA JIPS明朝	-	左寄せ	INPUT	RTXTバーコード		
17	ヘッダ	RTXT通し番号	通し番号を表示。	2,2,2,2	7	FA JIPS明朝	9	右寄せ	INPUT	RTXT通し番号			
18	ヘッダ	RTXT市区町村名	市〇区〇町〇村を取得し表示。	#	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT市区町村名			
19	ヘッダ	RTXT申告期限	申告期限を編集表示。 申告期限は起期がラッキーとして指定。	[NN]gggMM"年"MM"月"DD"日"	22	FA JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT申告期限			
20	ヘッダ	RTXT義務者宛番号	義務者宛番号を出力形式のように編集。	#	15	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT義務者宛番号			
21	ヘッダ	RTXT問合せ先1	敬称略名・市役所名・町(村)役場名・課係名を出力形式のように編集。	#	36	FA JIPS明朝	42	左寄せ	INPUT	RTXT問合せ先1			CSVのみ出力する。
22	ヘッダ	RTXT問合せ先2	敬称略名・市役所名・町(村)役場名・課係名を出力形式のように編集。	#	36	FA JIPS明朝	42	左寄せ	INPUT	RTXT問合せ先2			CSVのみ出力する。
23	ヘッダ	RTXT問合せ先3	敬称略名・市役所名・町(村)役場名・課係名を出力形式のように編集。	#	36	FA JIPS明朝	42	左寄せ	INPUT	RTXT問合せ先3			CSVのみ出力する。
24	ヘッダ	RTXT問合せ先4	代表番号+内線番号を出力形式のように編集。	#	36	FA JIPS明朝	42	左寄せ	INPUT	RTXT問合せ先4			CSVのみ出力する。
25	ヘッダ	RTXT行政区	市町村識別コード名を表示。	#	10	FA JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT行政区	有		
26	背景	RTXTプレビュー用 透かし文字列	-	-	12	MSゴシック	60	中央揃え	SYSIN	RTXTプレビュー用透かし文字列			
27	ヘッダ	RTXT山分区区分	共通集管「山分」ツールを利用して出力する際に利用する項目	-	-	-	-	-	INPUT	RTXT山分区区分			拡張項目。CSVのみ出力する。 ハッシュ処理「[390] 償却申告書出力」をバリエーション「申告書集管集管区分=0001」(各自治体集管集管)で実行した場合のみ、該当項目に値を指定する。それ以外では、NULLを設定する。

0														1					2					3					4					5					6					7					8					9					10					11					12					13					14				
NNZ9年Z9月Z9日														NNZ9年度NNNNN					【M(30)M分】					※所有者コード					区																																																						
受領印														M(48)M					償却資産申告書(償却資産課税台帳)					N					X(15)X					XX																																																	
〒999-9999xxxx														NNNNN					3 個人番号又は法人番号					0112131411213141121314					8 短縮耐用年数の承認					有・無																																																	
1 住所														NNNNN					4 事業種目					N(13)N					9 増加償却の届出					有・無																																																	
又は納税通知書														NNNNN					4 事業種目					N(13)N					10 非課税該当資産					有・無																																																	
送付先														(電話 X(20)X)					5 事業開始年月					NNZ9年Z9月					11 課税標準の特例					有・無																																																	
2 氏名														NNNNN					6 この申告に					N(14)N					12 特別償却又は圧縮記帳					有・無																																																	
法人にあっては														NNNNN					6 この申告に					N(14)N					13 税務会計上の償却方法					定率法・定額法																																																	
その名称及び														NNNNN					7 税理士等の					N(14)N					14 青色申告					有・無																																																	
代表者の氏名														(番号 N(24))					氏名					X(20)X																																																											
														取得価額																																																																					
資産の種類														前年前に取得したもの(イ)					前年中に減少したもの(ロ)					前年中に取得したもの(ハ)					計(イ)+(ロ)+(ハ)																																																						
1 構築物														Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					15 市(区)町村内					① N(15)N																																												
2 機械及び装置														Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					16 借用資産					貸主の名称等																																												
3 船舶														Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					17 事業所用家屋の所有区分					N/N所有・借家																																												
4 航空機														Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					18 備考(添付書類等)					決算期(29月・29月)																																												
5 車両及び運搬具														Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					N(28)N																																																	
6 工具器具及び備品														Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					N(28)N																																																	
7 合計														Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZ9					N(28)N																																																	
※市記入欄														資産の種類					評価額(ホ)					※決定価格(ヘ)					※課税標準額(ト)																																																						
確認項目(チェック欄)														1 構築物					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					(1) 前年中増減資産なし																																												
1. 本人持参														2 機械及び装置					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					(2) 該当資産なし																																												
2. 番号確認														3 船舶					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					(3) 合併・解散・廃業・清算終了・その他( )																																												
3. 本人確認														4 航空機					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					(令和 年 月 日)																																												
4. 委任状														5 車両及び運搬具					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ																																																	
5. 代理人の身元確認														6 工具器具及び備品					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ																																																	
6. 郵便受付														7 合計					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ					Z,ZZZ,ZZZ,ZZZ,ZZZ																																																	

サブシステム

帳票名称

TBRF02700

償却資産申告書兼課税台帳

用紙種別

専用紙

用紙サイズ

縦27inch×横11.69inch(A4横)

ファイル仕様書	作成日	版	作成者

ファイルID	TBFR027001	ファイル名称	償却資産申告書兼課税台帳_yyyyymmdd_hhmm.csv
ヘッダ有無	有	用途	帳票
説明			

NO.	データ編集元	NO.	データ編集元
1	E0TBVF0270		

No.	項目	書式	桁数	ソート		抽出元	
				順位	種別	編集元	データ
1	頁		20			1	頁
2	帳票ID		8			1	帳票ID
3	行番号		6			1	行番号
4	RTXT発行年		8			1	RTXT発行年
5	RTXT発行月		4			1	RTXT発行月
6	RTXT発行日		4			1	RTXT発行日
7	RTXT役職者名		48			1	RTXT役職者名
8	RTXT年度		8			1	RTXT年度
9	RTXT合算元先区分		10			1	RTXT合算元先区分
10	RTXT旧市町村名		38			1	RTXT旧市町村名
11	RTXT正副指定		2			1	RTXT正副指定
12	RTXT義務者宛名番号		15			1	RTXT義務者宛名番号
13	RTXT行政区CD		2			1	RTXT行政区CD
14	RTXT行政区		10			1	RTXT行政区
15	RTXT郵便番号		12			1	RTXT郵便番号
16	RTXT所有者住所所在地9P1		56			1	RTXT所有者住所所在地9P1
17	RTXT所有者住所所在地9P2		56			1	RTXT所有者住所所在地9P2
18	RTXT所有者住所所在地7P1		74			1	RTXT所有者住所所在地7P1
19	RTXT所有者住所所在地7P2		74			1	RTXT所有者住所所在地7P2
20	RTXT屋号9P		48			1	RTXT屋号9P
21	RTXT屋号7P		62			1	RTXT屋号7P
22	RTXT所有者氏名_名称9P1		56			1	RTXT所有者氏名_名称9P1
23	RTXT所有者氏名_名称9P2		56			1	RTXT所有者氏名_名称9P2
24	RTXT所有者氏名_名称7P1		74			1	RTXT所有者氏名_名称7P1
25	RTXT所有者氏名_名称7P2		74			1	RTXT所有者氏名_名称7P2
26	RTXT所有者電話番号		20			1	RTXT所有者電話番号
27	RTXT事業種目1		26			1	RTXT事業種目1
28	RTXT事業種目2		26			1	RTXT事業種目2
29	RTXT資本金		19			1	RTXT資本金
30	RTXT事業開始年月		16			1	RTXT事業開始年月
31	RTXT応答者氏名9P1		28			1	RTXT応答者氏名9P1
32	RTXT応答者氏名9P2		28			1	RTXT応答者氏名9P2
33	RTXT応答者氏名7P1		36			1	RTXT応答者氏名7P1
34	RTXT応答者氏名7P2		36			1	RTXT応答者氏名7P2
35	RTXT応答者電話番号		20			1	RTXT応答者電話番号
36	RTXT税理士氏名9P		28			1	RTXT税理士氏名9P
37	RTXT税理士氏名7P		36			1	RTXT税理士氏名7P
38	RTXT税理士電話番号		20			1	RTXT税理士電話番号
39	RTXT短縮耐用年数承認有		2			1	RTXT短縮耐用年数承認有
40	RTXT短縮耐用年数承認無		2			1	RTXT短縮耐用年数承認無
41	RTXT増加償却届出有		2			1	RTXT増加償却届出有
42	RTXT増加償却届出無		2			1	RTXT増加償却届出無
43	RTXT非課税該当資産有		2			1	RTXT非課税該当資産有
44	RTXT非課税該当資産無		2			1	RTXT非課税該当資産無
45	RTXT課税標準特例有		2			1	RTXT課税標準特例有
46	RTXT課税標準特例無		2			1	RTXT課税標準特例無
47	RTXT特別償却圧縮記帳有		2			1	RTXT特別償却圧縮記帳有
48	RTXT特別償却圧縮記帳無		2			1	RTXT特別償却圧縮記帳無
49	RTXT税務会計上償却方法有		6			1	RTXT税務会計上償却方法有
50	RTXT税務会計上償却方法無		6			1	RTXT税務会計上償却方法無
51	RTXT青色申告有		2			1	RTXT青色申告有
52	RTXT青色申告無		2			1	RTXT青色申告無
53	RTXT前年取得価額1		17			1	RTXT前年取得価額1
54	RTXT前年中減少価額1		17			1	RTXT前年中減少価額1
55	RTXT前年中取得価額1		17			1	RTXT前年中取得価額1
56	RTXT取得価額合計1		17			1	RTXT取得価額合計1
57	RTXT前年取得価額2		17			1	RTXT前年取得価額2

No.	項目	書式	桁数	ソート		編集元	抽出元
				順位	種別		データ
58	RTXT前年中減少価額2		17			1	RTXT前年中減少価額2
59	RTXT前年中取得価額2		17			1	RTXT前年中取得価額2
60	RTXT取得価額合計2		17			1	RTXT取得価額合計2
61	RTXT前年前取得価額3		17			1	RTXT前年前取得価額3
62	RTXT前年中減少価額3		17			1	RTXT前年中減少価額3
63	RTXT前年中取得価額3		17			1	RTXT前年中取得価額3
64	RTXT取得価額合計3		17			1	RTXT取得価額合計3
65	RTXT前年前取得価額4		17			1	RTXT前年前取得価額4
66	RTXT前年中減少価額4		17			1	RTXT前年中減少価額4
67	RTXT前年中取得価額4		17			1	RTXT前年中取得価額4
68	RTXT取得価額合計4		17			1	RTXT取得価額合計4
69	RTXT前年前取得価額5		17			1	RTXT前年前取得価額5
70	RTXT前年中減少価額5		17			1	RTXT前年中減少価額5
71	RTXT前年中取得価額5		17			1	RTXT前年中取得価額5
72	RTXT取得価額合計5		17			1	RTXT取得価額合計5
73	RTXT前年前取得価額6		17			1	RTXT前年前取得価額6
74	RTXT前年中減少価額6		17			1	RTXT前年中減少価額6
75	RTXT前年中取得価額6		17			1	RTXT前年中取得価額6
76	RTXT取得価額合計6		17			1	RTXT取得価額合計6
77	RTXT前年前取得価額_合計		17			1	RTXT前年前取得価額_合計
78	RTXT前年中減少価額_合計		17			1	RTXT前年中減少価額_合計
79	RTXT前年中取得価額_合計		17			1	RTXT前年中取得価額_合計
80	RTXT取得価額合計_合計		17			1	RTXT取得価額合計_合計
81	RTXT評価額1		17			1	RTXT評価額1
82	RTXT決定価格1		17			1	RTXT決定価格1
83	RTXT課税額1		17			1	RTXT課税額1
84	RTXT評価額2		17			1	RTXT評価額2
85	RTXT決定価格2		17			1	RTXT決定価格2
86	RTXT課税額2		17			1	RTXT課税額2
87	RTXT評価額3		17			1	RTXT評価額3
88	RTXT決定価格3		17			1	RTXT決定価格3
89	RTXT課税額3		17			1	RTXT課税額3
90	RTXT評価額4		17			1	RTXT評価額4
91	RTXT決定価格4		17			1	RTXT決定価格4
92	RTXT課税額4		17			1	RTXT課税額4
93	RTXT評価額5		17			1	RTXT評価額5
94	RTXT決定価格5		17			1	RTXT決定価格5
95	RTXT課税額5		17			1	RTXT課税額5
96	RTXT評価額6		17			1	RTXT評価額6
97	RTXT決定価格6		17			1	RTXT決定価格6
98	RTXT課税額6		17			1	RTXT課税額6
99	RTXT評価額_合計		17			1	RTXT評価額_合計
100	RTXT決定価格_合計		17			1	RTXT決定価格_合計
101	RTXT課税額_合計		17			1	RTXT課税額_合計
102	RTXT事業所等資産所在地19P		30			1	RTXT事業所等資産所在地19P
103	RTXT事業所等資産所在地17P		38			1	RTXT事業所等資産所在地17P
104	RTXT事業所等資産所在地29P		30			1	RTXT事業所等資産所在地29P
105	RTXT事業所等資産所在地27P		38			1	RTXT事業所等資産所在地27P
106	RTXT事業所等資産所在地39P		30			1	RTXT事業所等資産所在地39P
107	RTXT事業所等資産所在地37P		38			1	RTXT事業所等資産所在地37P
108	RTXT借用資産有		2			1	RTXT借用資産有
109	RTXT借用資産無		2			1	RTXT借用資産無
110	RTXT借用資産貸主名称9P1		38			1	RTXT借用資産貸主名称9P1
111	RTXT借用資産貸主名称9P2		38			1	RTXT借用資産貸主名称9P2
112	RTXT借用資産貸主名称9P3		38			1	RTXT借用資産貸主名称9P3
113	RTXT借用資産貸主名称7P1		48			1	RTXT借用資産貸主名称7P1
114	RTXT借用資産貸主名称7P2		48			1	RTXT借用資産貸主名称7P2
115	RTXT借用資産貸主名称7P3		48			1	RTXT借用資産貸主名称7P3
116	RTXT決算期		10			1	RTXT決算期
117	RTXT合算先氏名_名称9P1		56			1	RTXT合算先氏名_名称9P1
118	RTXT合算先氏名_名称9P2		56			1	RTXT合算先氏名_名称9P2
119	RTXT合算先氏名_名称7P1		72			1	RTXT合算先氏名_名称7P1
120	RTXT合算先氏名_名称7P2		72			1	RTXT合算先氏名_名称7P2
121	RTXT添付資料番号1		20			1	RTXT添付資料番号1
122	RTXT添付資料名称19P		54			1	RTXT添付資料名称19P
123	RTXT添付資料名称17P		72			1	RTXT添付資料名称17P

No.	項目	書式	桁数	ソート		編集元	抽出元
				順位	種別		データ
124	RTXT添付資料番号2		20			1	RTXT添付資料番号2
125	RTXT添付資料名称29P		54			1	RTXT添付資料名称29P
126	RTXT添付資料名称27P		72			1	RTXT添付資料名称27P
127	RTXT添付資料番号3		20			1	RTXT添付資料番号3
128	RTXT添付資料名称39P		54			1	RTXT添付資料名称39P
129	RTXT添付資料名称37P		72			1	RTXT添付資料名称37P
130	RTXT添付資料番号4		20			1	RTXT添付資料番号4
131	RTXT添付資料名称49P		54			1	RTXT添付資料名称49P
132	RTXT添付資料名称47P		72			1	RTXT添付資料名称47P
133	RTXT添付資料番号5		20			1	RTXT添付資料番号5
134	RTXT添付資料名称59P		54			1	RTXT添付資料名称59P
135	RTXT添付資料名称57P		72			1	RTXT添付資料名称57P
136	RTXT添付資料番号6		20			1	RTXT添付資料番号6
137	RTXT添付資料名称69P		54			1	RTXT添付資料名称69P
138	RTXT添付資料名称67P		72			1	RTXT添付資料名称67P
139	RTXT自己所有		8			1	RTXT自己所有
140	RTXT借家		4			1	RTXT借家
141	RTXT制度個人法人番号_1		1			1	RTXT制度個人法人番号_1
142	RTXT制度個人法人番号_2		1			1	RTXT制度個人法人番号_2
143	RTXT制度個人法人番号_3		1			1	RTXT制度個人法人番号_3
144	RTXT制度個人法人番号_4		1			1	RTXT制度個人法人番号_4
145	RTXT制度個人法人番号_5		1			1	RTXT制度個人法人番号_5
146	RTXT制度個人法人番号_6		1			1	RTXT制度個人法人番号_6
147	RTXT制度個人法人番号_7		1			1	RTXT制度個人法人番号_7
148	RTXT制度個人法人番号_8		1			1	RTXT制度個人法人番号_8
149	RTXT制度個人法人番号_9		1			1	RTXT制度個人法人番号_9
150	RTXT制度個人法人番号_10		1			1	RTXT制度個人法人番号_10
151	RTXT制度個人法人番号_11		1			1	RTXT制度個人法人番号_11
152	RTXT制度個人法人番号_12		1			1	RTXT制度個人法人番号_12
153	RTXT制度個人法人番号_13		1			1	RTXT制度個人法人番号_13
154	RTXT山区分		1			1	RTXT山区分

項目仕様		作成日	版	作成者
------	--	-----	---	-----

サブシステム	TB 固定資産税			
帳票フォームID	IBRF02700	フォーム名	債却資産申告書兼課税台帳	
電子会社	無	バーコード	無し	フッター
明細行数	明細別数	INPUTファイル名	債却資産申告書兼課税台帳_vvymml01.htm.csv	SYSIN情報ファイル名
補足				

No.	配置エリア	部品名	出力内容	表示形式	桁数	フォント	サイズ	配置	データソース		外字	オーバ	備考
									種別	項目			
1	ヘッダ	RTXT発行年	相当年度の発行年。	e	8	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT発行年			
2	ヘッダ	RTXT発行月	発行年月日を編集表示。	e	4	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT発行月			
3	ヘッダ	RTXT発行日	発行年月日を編集表示。	e	4	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT発行日			
4	ヘッダ	RTXT役職者名	役職者名	e	48	FA JIPS明朝	9	右寄せ	INPUT	RTXT役職者名			
5	ヘッダ	RTXT年度	和暦編集	e	8	FA JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT年度			
6	ヘッダ	RTXT合算元先区分	合算先、合算元を表示。	e	10	FA JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT合算元先区分			
7	ヘッダ	RTXT旧市町村名	旧市町村識別コード名称	e	38	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT旧市町村名	有		
8	ヘッダ	RTXT正副指定	"正"、"副"	e	2	FA JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT正副指定			
9	ヘッダ	RTXT業務者宛名番号	業務者宛名番号	e	15	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT業務者宛名番号			
10	ヘッダ	RTXT郵便番号	業務者宛名番員の郵便番号。(宛名より取得) (後2xxxxは予備)	e	12	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT郵便番号			
11	ヘッダ	RTXT所有者住所所在地9P1	住所又は所在地。(宛名より取得)	e	56	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT所有者住所所在地9P1	有	有	
12	ヘッダ	RTXT所有者住所所在地9P2		e	56	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT所有者住所所在地9P2	有	有	
13	ヘッダ	RTXT所有者住所所在地7P1		e	74	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT所有者住所所在地7P1	有	有	
14	ヘッダ	RTXT所有者住所所在地7P2		e	74	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT所有者住所所在地7P2	有	有	
15	ヘッダ	RTXT屋号9P		e	48	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT屋号9P	有	有	
16	ヘッダ	RTXT屋号7P	屋号	e	62	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT屋号7P	有	有	
17	ヘッダ	RTXT所有者氏名名称9P1	氏名又は法人名称。(宛名より取得)	e	56	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT所有者氏名名称9P1	有	有	
18	ヘッダ	RTXT所有者氏名名称9P2		e	56	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT所有者氏名名称9P2	有	有	
19	ヘッダ	RTXT所有者氏名名称7P1		e	74	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT所有者氏名名称7P1	有	有	
20	ヘッダ	RTXT所有者氏名名称7P2		e	74	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT所有者氏名名称7P2	有	有	
21	ヘッダ	RTXT所有者電話番号		所有者電話番号を表示。	e	20	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT所有者電話番号		
22	ヘッダ	RTXT事業種目1	産業分類コードの名称	e	26	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT事業種目1			
23	ヘッダ	RTXT事業種目2	事業種目コードの名称	e	26	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT事業種目2			
24	ヘッダ	RTXT資本金	資本金(単位:百万円)	e, #0	19	FA JIPS明朝	9	右寄せ	INPUT	RTXT資本金			
25	ヘッダ	RTXT事業開始年月	事業開始年月	e	16	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT事業開始年月			
26	ヘッダ	RTXT応答者氏名9P1	申告に対する係及び氏名。	e	28	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT応答者氏名9P1	有	有	
27	ヘッダ	RTXT応答者氏名9P2		e	28	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT応答者氏名9P2	有	有	
28	ヘッダ	RTXT応答者氏名7P1		e	36	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT応答者氏名7P1	有	有	
29	ヘッダ	RTXT応答者氏名7P2		e	36	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT応答者氏名7P2	有	有	
30	ヘッダ	RTXT応答者電話番号		電話番号を編集。(例: (0)12345-6789)	e	20	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT応答者電話番号		
31	ヘッダ	RTXT税理士氏名9P	税理士の氏名。	e	28	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT税理士氏名9P	有	有	
32	ヘッダ	RTXT税理士氏名7P		e	36	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT税理士氏名7P	有	有	
33	ヘッダ	RTXT税理士電話番号		電話番号を編集。(例: (0)12345-6789)	e	20	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT税理士電話番号		
34	ヘッダ	RTXT短縮耐用年数承認有	短縮耐用年数承認区分が「1:無」の時「*」を表示。	e	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT短縮耐用年数承認有			
35	ヘッダ	RTXT短縮耐用年数承認無	短縮耐用年数承認区分が「2:有」の時「*」を表示。	e	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT短縮耐用年数承認無			
36	ヘッダ	RTXT増加償却届出有	増加償却届出区分が「1:無」の時「*」を表示。	e	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT増加償却届出有			
37	ヘッダ	RTXT増加償却届出無	増加償却届出区分が「2:有」の時「*」を表示。	e	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT増加償却届出無			
38	ヘッダ	RTXT非課税該当資産有	非課税該当資産区分が「1:無」の時「*」を表示。	e	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT非課税該当資産有			
39	ヘッダ	RTXT非課税該当資産無	非課税該当資産区分が「2:有」の時「*」を表示。	e	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT非課税該当資産無			
40	ヘッダ	RTXT課税標準特例有	課税標準特例区分が「1:無」の時「*」を表示。	e	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT課税標準特例有			
41	ヘッダ	RTXT課税標準特例無	課税標準特例区分が「2:有」の時「*」を表示。	e	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT課税標準特例無			
42	ヘッダ	RTXT特別償却圧縮記憶有	特別償却圧縮記憶区分が「1:無」の時「*」を表示。	e	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT特別償却圧縮記憶有			
43	ヘッダ	RTXT特別償却圧縮記憶無	特別償却圧縮記憶区分が「2:有」の時「*」を表示。	e	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT特別償却圧縮記憶無			
44	ヘッダ	RTXT税務会計上償却方法有	税務会計上償却方法区分が「1:無」の時「*」を表示。	e	6	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT税務会計上償却方法有			
45	ヘッダ	RTXT税務会計上償却方法無	税務会計上償却方法区分が「2:有」の時「*」を表示。	e	6	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT税務会計上償却方法無			
46	ヘッダ	RTXT青色申告有	青色申告区分が「1:無」の時「*」を表示。	e	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT青色申告有			
47	ヘッダ	RTXT青色申告無	青色申告区分が「2:有」の時「*」を表示。	e	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT青色申告無			
48	ヘッダ	RTXT前年取得価額1	前年取得価額(資産の種類:第1種)	e, #0	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年取得価額1			
49	ヘッダ	RTXT前年中減少価額1	前年中減少価額(資産の種類:第1種)	e, #0	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年中減少価額1			
50	ヘッダ	RTXT前年中取得価額1	前年中取得価額(資産の種類:第1種)	e, #0	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年中取得価額1			
51	ヘッダ	RTXT取得価額合計1	前年取得価額-前年中減少価額+前年中取得価額(資産の種類:第1種)	e, #0	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT取得価額合計1			
52	ヘッダ	RTXT前年取得価額2	前年取得価額(資産の種類:第2種)	e, #0	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年取得価額2			
53	ヘッダ	RTXT前年中減少価額2	前年中減少価額(資産の種類:第2種)	e, #0	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年中減少価額2			
54	ヘッダ	RTXT前年中取得価額2	前年中取得価額(資産の種類:第2種)	e, #0	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年中取得価額2			
55	ヘッダ	RTXT取得価額合計2	前年取得価額-前年中減少価額+前年中取得価額(資産の種類:第2種)	e, #0	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT取得価額合計2			
56	ヘッダ	RTXT前年取得価額3	前年取得価額(資産の種類:第3種)	e, #0	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年取得価額3			
57	ヘッダ	RTXT前年中減少価額3	前年中減少価額(資産の種類:第3種)	e, #0	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年中減少価額3			
58	ヘッダ	RTXT前年中取得価額3	前年中取得価額(資産の種類:第3種)	e, #0	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年中取得価額3			

項目仕様		作成日	版	作成者
------	--	-----	---	-----

サブシステム	TB 固定資産税			
帳票フォームID	TBRF02700	フォーム名	債却資産申告書兼課税台帳	
電子会社	無	バーコード	無し	フッター
明細行数	明細別数	INPUTファイル名	債却資産申告書兼課税台帳_vvymml01.htm.csv	SYSIN情報ファイル名
補足				

No.	配置エリア	部品名	出力内容	表示形式	桁数	フォント	サイズ	配置	データソース		外字	オーバ	備考
									種別	項目			
59	ヘッダ	RTXT取得価額合計3	前年取得価額-前年中減少価額+前年中取得価額(資産の種類:第3種)	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT取得価額合計3			
60	ヘッダ	RTXT前年取得価額4	前年取得価額(資産の種類:第4種)	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年取得価額4			
61	ヘッダ	RTXT前年中減少価額4	前年中減少価額(資産の種類:第4種)	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年中減少価額4			
62	ヘッダ	RTXT前年中取得価額4	前年中取得価額(資産の種類:第4種)	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年中取得価額4			
63	ヘッダ	RTXT取得価額合計4	前年取得価額-前年中減少価額+前年中取得価額(資産の種類:第4種)	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT取得価額合計4			
64	ヘッダ	RTXT前年取得価額5	前年取得価額(資産の種類:第5種)	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年取得価額5			
65	ヘッダ	RTXT前年中減少価額5	前年中減少価額(資産の種類:第5種)	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年中減少価額5			
66	ヘッダ	RTXT前年中取得価額5	前年中取得価額(資産の種類:第5種)	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年中取得価額5			
67	ヘッダ	RTXT取得価額合計5	前年取得価額-前年中減少価額+前年中取得価額(資産の種類:第5種)	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT取得価額合計5			
68	ヘッダ	RTXT前年取得価額6	前年取得価額(資産の種類:第6種)	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年取得価額6			
69	ヘッダ	RTXT前年中減少価額6	前年中減少価額(資産の種類:第6種)	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年中減少価額6			
70	ヘッダ	RTXT前年中取得価額6	前年中取得価額(資産の種類:第6種)	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年中取得価額6			
71	ヘッダ	RTXT取得価額合計6	前年取得価額-前年中減少価額+前年中取得価額(資産の種類:第6種)	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT取得価額合計6			
72	ヘッダ	RTXT前年取得価額_合計	前年取得価額1-6の合計	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年取得価額_合計			
73	ヘッダ	RTXT前年中減少価額_合計	前年中減少価額1-6の合計	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年中減少価額_合計			
74	ヘッダ	RTXT前年中取得価額_合計	前年中取得価額1-6の合計	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT前年中取得価額_合計			
75	ヘッダ	RTXT取得価額合計	取得価額合計1-6の合計	#,###	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT取得価額合計			
76	ヘッダ	RTXT評価額1	評価額(資産の種類:第1種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT評価額1			
77	ヘッダ	RTXT決定価格1	決定価格(資産の種類:第1種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT決定価格1			
78	ヘッダ	RTXT課税額1	課税額(資産の種類:第1種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT課税額1			
79	ヘッダ	RTXT評価額2	評価額(資産の種類:第2種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT評価額2			
80	ヘッダ	RTXT決定価格2	決定価格(資産の種類:第2種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT決定価格2			
81	ヘッダ	RTXT課税額2	課税額(資産の種類:第2種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT課税額2			
82	ヘッダ	RTXT評価額3	評価額(資産の種類:第3種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT評価額3			
83	ヘッダ	RTXT決定価格3	決定価格(資産の種類:第3種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT決定価格3			
84	ヘッダ	RTXT課税額3	課税額(資産の種類:第3種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT課税額3			
85	ヘッダ	RTXT評価額4	評価額(資産の種類:第4種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT評価額4			
86	ヘッダ	RTXT決定価格4	決定価格(資産の種類:第4種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT決定価格4			
87	ヘッダ	RTXT課税額4	課税額(資産の種類:第4種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT課税額4			
88	ヘッダ	RTXT評価額5	評価額(資産の種類:第5種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT評価額5			
89	ヘッダ	RTXT決定価格5	決定価格(資産の種類:第5種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT決定価格5			
90	ヘッダ	RTXT課税額5	課税額(資産の種類:第5種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT課税額5			
91	ヘッダ	RTXT評価額6	評価額(資産の種類:第6種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT評価額6			
92	ヘッダ	RTXT決定価格6	決定価格(資産の種類:第6種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT決定価格6			
93	ヘッダ	RTXT課税額6	課税額(資産の種類:第6種)	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT課税額6			
94	ヘッダ	RTXT評価額_合計	評価額1-6の合計	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT評価額_合計			
95	ヘッダ	RTXT決定価格_合計	決定価格1-6の合計	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT決定価格_合計			
96	ヘッダ	RTXT課税額_合計	課税額1-6の合計	2,222	17	FA JIPS明朝	10	右寄せ	INPUT	RTXT課税額_合計			
97	ヘッダ	RTXT事業所等資産所在地19P	1つ目の事業所等資産の所在地。	◎	30	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT事業所等資産所在地19P	有	有	
98	ヘッダ	RTXT事業所等資産所在地17P	2つ目の事業所等資産の所在地。	◎	38	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT事業所等資産所在地17P	有	有	
99	ヘッダ	RTXT事業所等資産所在地29P	3つ目の事業所等資産の所在地。	◎	30	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT事業所等資産所在地29P	有	有	
100	ヘッダ	RTXT事業所等資産所在地27P		◎	38	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT事業所等資産所在地27P	有	有	
101	ヘッダ	RTXT事業所等資産所在地39P		◎	30	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT事業所等資産所在地39P	有	有	
102	ヘッダ	RTXT事業所等資産所在地37P		◎	38	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT事業所等資産所在地37P	有	有	
103	ヘッダ	RTXT信用資産有	信用資産区分が「1:無」の時「1」を表示。	◎	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT信用資産有			
104	ヘッダ	RTXT信用資産無	信用資産区分が「2:有」の時「1」を表示。	◎	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT信用資産無			
105	ヘッダ	RTXT信用資産主名称SP1	信用資産主名称	◎	38	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT信用資産主名称SP1	有	有	
106	ヘッダ	RTXT信用資産主名称SP2		◎	38	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT信用資産主名称SP2	有	有	
107	ヘッダ	RTXT信用資産主名称SP3		◎	38	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT信用資産主名称SP3	有	有	
108	ヘッダ	RTXT信用資産主名称7P1		◎	48	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT信用資産主名称7P1	有	有	
109	ヘッダ	RTXT信用資産主名称7P2		◎	48	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT信用資産主名称7P2	有	有	
110	ヘッダ	RTXT信用資産主名称7P3		◎	48	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT信用資産主名称7P3	有	有	
111	ヘッダ	RTXT決算期	決算期1,決算期2を繰戻し連結。	◎	10	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT決算期			
112	ヘッダ	RTXT合算先氏名名称SP1	合算先義務者の氏名・名称。	◎	56	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT合算先氏名名称SP1	有	有	
113	ヘッダ	RTXT合算先氏名名称SP2		◎	56	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT合算先氏名名称SP2	有	有	
114	ヘッダ	RTXT合算先氏名名称7P1		◎	72	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT合算先氏名名称7P1	有	有	
115	ヘッダ	RTXT合算先氏名名称7P2		◎	72	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT合算先氏名名称7P2	有	有	
116	ヘッダ	RTXT添付資料番号1		◎	20	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT添付資料番号1			RakuForm用項目CSVのみ出力する

項目仕様		作成日	版	作成者
------	--	-----	---	-----

サブシステム	TB 固定資産税			
帳票フォームID	TBRF02700	フォーム名	債却資産申告書兼課税台帳	
電子会社	無	バーコード	無し	フッター
印刷行数	印刷別数	INPUTファイル名	債却資産申告書兼課税台帳_vvym001_01mm.csv	SYSIN情報ファイル名
補足				

No.	配置エリア	部品名	出力内容	表示形式	桁数	フォント	サイズ	配置	データソース		外字	オーバ	備考
									種別	項目			
117	ヘッダ	RTXT添付資料名称18P	添付資料名称を折返して表示。	e	54	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT添付資料名称18P	有	有	RakuForm用項目CSVのみ出力する
118	ヘッダ	RTXT添付資料名称17P							INPUT	RTXT添付資料名称17P	有	有	RakuForm用項目CSVのみ出力する
119	ヘッダ	RTXT添付資料番号2	添付資料名称を折返して表示。	e	20	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT添付資料番号2			RakuForm用項目CSVのみ出力する
120	ヘッダ	RTXT添付資料名称29P							INPUT	RTXT添付資料名称29P	有	有	RakuForm用項目CSVのみ出力する
121	ヘッダ	RTXT添付資料名称27P	添付資料名称を折返して表示。	e	72	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT添付資料名称27P	有	有	RakuForm用項目CSVのみ出力する
122	ヘッダ	RTXT添付資料番号3							INPUT	RTXT添付資料番号3			RakuForm用項目CSVのみ出力する
123	ヘッダ	RTXT添付資料名称39P	添付資料名称を折返して表示。	e	54	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT添付資料名称39P	有	有	RakuForm用項目CSVのみ出力する
124	ヘッダ	RTXT添付資料名称37P							INPUT	RTXT添付資料名称37P	有	有	RakuForm用項目CSVのみ出力する
125	ヘッダ	RTXT添付資料番号4	添付資料名称を折返して表示。	e	20	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT添付資料番号4			RakuForm用項目CSVのみ出力する
126	ヘッダ	RTXT添付資料名称49P							INPUT	RTXT添付資料名称49P	有	有	RakuForm用項目CSVのみ出力する
127	ヘッダ	RTXT添付資料名称47P	添付資料名称を折返して表示。	e	72	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT添付資料名称47P	有	有	RakuForm用項目CSVのみ出力する
128	ヘッダ	RTXT添付資料番号5							INPUT	RTXT添付資料番号5			RakuForm用項目CSVのみ出力する
129	ヘッダ	RTXT添付資料名称59P	添付資料名称を折返して表示。	e	54	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT添付資料名称59P	有	有	RakuForm用項目CSVのみ出力する
130	ヘッダ	RTXT添付資料名称57P							INPUT	RTXT添付資料名称57P	有	有	RakuForm用項目CSVのみ出力する
131	ヘッダ	RTXT添付資料番号6	添付資料名称を折返して表示。	e	20	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT添付資料番号6			RakuForm用項目CSVのみ出力する
132	ヘッダ	RTXT添付資料名称69P							INPUT	RTXT添付資料名称69P	有	有	RakuForm用項目CSVのみ出力する
133	ヘッダ	RTXT添付資料名称67P	添付資料名称を折返して表示。	e	72	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT添付資料名称67P	有	有	RakuForm用項目CSVのみ出力する
134	ヘッダ	RTXT自己所有							INPUT	RTXT自己所有			
135	ヘッダ	RTXT借家	事業所用家屋所有区分が「借家」の時 * * * * * を表示。	e	8	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT借家			
136	背景	RTXTプレビュー用送かし文字列	-	-	12	MSゴシック	60	中央揃え	SYSIN	RTXTプレビュー用送かし文字列			
137		RTXT制度個人法人番号_1	制度番号の右から18桁目(個人番号の場合は空)	e	1	FA JIPS明朝	12	中央揃え	INPUT	RTXT制度個人法人番号_1			
138		RTXT制度個人法人番号_2	制度番号の右から12桁目	e	1	FA JIPS明朝	12	中央揃え	INPUT	RTXT制度個人法人番号_2			
139		RTXT制度個人法人番号_3	制度番号の右から11桁目	e	1	FA JIPS明朝	12	中央揃え	INPUT	RTXT制度個人法人番号_3			
140		RTXT制度個人法人番号_4	制度番号の右から10桁目	e	1	FA JIPS明朝	12	中央揃え	INPUT	RTXT制度個人法人番号_4			
141		RTXT制度個人法人番号_5	制度番号の右から9桁目	e	1	FA JIPS明朝	12	中央揃え	INPUT	RTXT制度個人法人番号_5			
142		RTXT制度個人法人番号_6	制度番号の右から8桁目	e	1	FA JIPS明朝	12	中央揃え	INPUT	RTXT制度個人法人番号_6			
143		RTXT制度個人法人番号_7	制度番号の右から7桁目	e	1	FA JIPS明朝	12	中央揃え	INPUT	RTXT制度個人法人番号_7			
144		RTXT制度個人法人番号_8	制度番号の右から6桁目	e	1	FA JIPS明朝	12	中央揃え	INPUT	RTXT制度個人法人番号_8			
145		RTXT制度個人法人番号_9	制度番号の右から5桁目	e	1	FA JIPS明朝	12	中央揃え	INPUT	RTXT制度個人法人番号_9			
146		RTXT制度個人法人番号_10	制度番号の右から4桁目	e	1	FA JIPS明朝	12	中央揃え	INPUT	RTXT制度個人法人番号_10			
147		RTXT制度個人法人番号_11	制度番号の右から3桁目	e	1	FA JIPS明朝	12	中央揃え	INPUT	RTXT制度個人法人番号_11			
148		RTXT制度個人法人番号_12	制度番号の右から2桁目	e	1	FA JIPS明朝	12	中央揃え	INPUT	RTXT制度個人法人番号_12			
149		RTXT制度個人法人番号_13	制度番号の右から1桁目	e	1	FA JIPS明朝	12	中央揃え	INPUT	RTXT制度個人法人番号_13			
150	ヘッダ	RTXT行政区	市町村識別コード名称	e	10	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT行政区	有		
151	ヘッダ	RTXT行政区CD	市町村識別コード	e	2	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT行政区CD			
152	ヘッダ	RTXT山分区分	共通業務「山分けツール」を利用して出力する際に利用する項目	-	-	-	-	-	INPUT	RTXT山分区分			振替項目、CSVのみ出力する。バッチ処理「TBR031 債却申告書兼課税出力」をパラメータ「申告書課税台帳区分=0001」（債却資産申告書）で実行した場合のみ、該当項目に値を設定する。それ以外では、NULLを設定する。



ファイル仕様書	作成日	版	作成者

ファイルID	TBFR028001	ファイル名称	償却資産種類別明細書_yyyyymmdd_hhmm.csv 償却資産種類別明細書課税台帳_yyyyymmdd_hhmm.csv
ヘッダ有無	有	用途	帳票
説明			

NO.	データ編集元	NO.	データ編集元
1	E0TBVF0280		

No.	項目	書式	桁数	ソート		抽出元	
				順位	種別	編集元	データ
1	頁		20			1	頁
2	帳票ID		8			1	帳票ID
3	last_count		5			1	last_count
4	RTXT旧市町村名		38			1	RTXT旧市町村名
5	RTXT年度		8			1	RTXT年度
6	RTXT行政区		10			1	RTXT行政区
7	RTXT正副指定		2			1	RTXT正副指定
8	RTXT頁		7			1	RTXT頁
9	RTXT義務者宛名番号		15			1	RTXT義務者宛名番号
10	RTXT郵便番号		12			1	RTXT郵便番号
11	RTXT住所所在地		110			1	RTXT住所所在地
12	RTXT氏名名称		110			1	RTXT氏名名称
13	RTXT内訳全頁		6			1	RTXT内訳全頁
14	RTXT内訳頁		6			1	RTXT内訳頁
15	RTXT明細連番		7			1	RTXT明細連番
16	RTXT償却種類コード上		1			1	RTXT償却種類コード上
17	RTXT償却種類コード下		1			1	RTXT償却種類コード下
18	RTXT資産番号		16			1	RTXT資産番号
19	RTXT資産の名称		48			1	RTXT資産の名称
20	RTXT資産の名称全桁		400			1	RTXT資産の名称全桁
21	RTXT数量上		9			1	RTXT数量上
22	RTXT数量下		9			1	RTXT数量下
23	RTXT取得年月		6			1	RTXT取得年月
24	RTXT元旦取得区分		1			1	RTXT元旦取得区分
25	RTXT取得価額上		17			1	RTXT取得価額上
26	RTXT取得価額下		17			1	RTXT取得価額下
27	RTXT耐用年数		2			1	RTXT耐用年数
28	RTXT減価残存率		5			1	RTXT減価残存率
29	RTXT評価額前回上		17			1	RTXT評価額前回上
30	RTXT評価額前回下		17			1	RTXT評価額前回下
31	RTXT評価額今回上		17			1	RTXT評価額今回上
32	RTXT評価額今回下		17			1	RTXT評価額今回下
33	RTXT最低限度区分		1			1	RTXT最低限度区分
34	RTXT特例コード		3			1	RTXT特例コード
35	RTXT特例率		7			1	RTXT特例率
36	RTXT減免コード		3			1	RTXT減免コード
37	RTXT減免率		9			1	RTXT減免率
38	RTXT備考1		12			1	RTXT備考1
39	RTXT備考2		12			1	RTXT備考2
40	RTXT制度個人法人番号1		1			1	RTXT制度個人法人番号1
41	RTXT制度個人法人番号2		1			1	RTXT制度個人法人番号2
42	RTXT制度個人法人番号3		1			1	RTXT制度個人法人番号3
43	RTXT制度個人法人番号4		1			1	RTXT制度個人法人番号4
44	RTXT制度個人法人番号5		1			1	RTXT制度個人法人番号5
45	RTXT制度個人法人番号6		1			1	RTXT制度個人法人番号6
46	RTXT制度個人法人番号7		1			1	RTXT制度個人法人番号7
47	RTXT制度個人法人番号8		1			1	RTXT制度個人法人番号8
48	RTXT制度個人法人番号9		1			1	RTXT制度個人法人番号9
49	RTXT制度個人法人番号10		1			1	RTXT制度個人法人番号10
50	RTXT制度個人法人番号11		1			1	RTXT制度個人法人番号11
51	RTXT制度個人法人番号12		1			1	RTXT制度個人法人番号12
52	RTXT制度個人法人番号13		1			1	RTXT制度個人法人番号13
53	RTXT山分区分		1			1	RTXT山分区分
54	RTXT課税標準額上		1			1	RTXT課税標準額上
55	RTXT課税標準額下		1			1	RTXT課税標準額下
56	RTXT行政区CD		1			1	RTXT行政区CD

項目仕様				作成日	版	作成者
------	--	--	--	-----	---	-----

サブシステム TB 固定資産税						
帳票フォームID	TBRF02800	フォーム名	償却資産種類別明細書			
画面内容	償却資産	画面コード	無し			
明細行数	13	明細別数	INPUTファイル名	償却資産種類別明細書	vyvymcdt_hhmm.csv	SYSIN情報ファイル名
補足	OW1st箇所1: RTXT員 OW1st箇所2: 義務者宛番号 OW1st箇所3: 連番(資産の名称の時のみ)					

No.	記載エリア	部品名	出力内容	表示形式	桁数	フォント	サイズ	配置	データソース		外字	オーバ	備考
									種別	項目			
1	ヘッダ	RTXT旧市町村名	旧市町村別コード名称	#	38	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT旧市町村名	有		
2	ヘッダ	RTXT年度	和暦年度	#	8	FA JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT年度			
3	ヘッダ	RTXT正割指定	「正」、「割」	#	2	FA JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT正割指定			
4	ヘッダ	RTXT頁	システムテーマリンク	E,#H0	7	FA JIPS明朝	7	右寄せ	INPUT	RTXT頁			
5	ヘッダ	RTXT義務者宛番号	義務者宛番号	#	15	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT義務者宛番号			
6	ヘッダ	RTXT郵便番号	郵便番号(後ろxxxxは半角)	#	12	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT郵便番号			
7	ヘッダ	RTXT住所所在地	償却資産所有者の住所又は所在地	#	110	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT住所所在地	有	有	
8	ヘッダ	RTXT氏名名称	償却資産所有者の氏名又は法人名称	#	110	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT氏名名称	有	有	
9	ヘッダ	RTXT内訳全頁	義務者毎の頁数	Z,ZZZ	6	FA JIPS明朝	7	右寄せ	INPUT	RTXT内訳全頁			
10	ヘッダ	RTXT内訳頁	義務者毎の内訳頁における現在頁数	E,#H0	6	FA JIPS明朝	7	右寄せ	INPUT	RTXT内訳頁			
11	明細	RTXT明細連番	明細の連番	E,#H0	7	FA JIPS明朝	7	右寄せ	INPUT	RTXT明細連番			
12	明細	RTXT償却種類コード上	償却資産の種類(合計欄用)	#	1	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT償却種類コード上			
13	明細	RTXT償却種類コード下	償却資産の種類	#	1	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT償却種類コード下			
14	明細	RTXT資産番号	資産番号	#	16	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT資産番号			
15	明細	RTXT資産の名称	一品償却資産の名称	#	48	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT資産の名称	有	有	
16	明細	RTXT数量上	一品償却資産の数量(合計欄用)	E,#H0	9	FA JIPS明朝	7	右寄せ	INPUT	RTXT数量上			
17	明細	RTXT数量下	一品償却資産の数量	E,#H0	9	FA JIPS明朝	7	右寄せ	INPUT	RTXT数量下			
18	明細	RTXT取得年月	取得年月を和暦表示	#	6	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT取得年月			
19	明細	RTXT元且取得区分	元且取得区分ありの時1を表示	#	1	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT元且取得区分			
20	明細	RTXT取得価額上	一品の取得価額(合計欄用)	E,#H0	17	FA JIPS明朝	7	右寄せ	INPUT	RTXT取得価額上			
21	明細	RTXT取得価額下	一品の取得価額	E,#H0	17	FA JIPS明朝	7	右寄せ	INPUT	RTXT取得価額下			
22	明細	RTXT耐用年数	該当の相当年度における耐用年数	H0	2	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT耐用年数			
23	明細	RTXT減価残存率	該当の相当年度における減価残存率	0,000	5	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT減価残存率			RakuFormCSV出力
24	明細	RTXT評価額_前回上	前年度評価額(合計欄用)	E,#H0	17	FA JIPS明朝	7	右寄せ	INPUT	RTXT評価額_前回上			RakuFormCSV出力
25	明細	RTXT評価額_前回下	前年度評価額	E,#H0	17	FA JIPS明朝	7	右寄せ	INPUT	RTXT評価額_前回下			RakuFormCSV出力
26	明細	RTXT評価額_今回上	本年度評価額(合計欄用)	E,#H0	17	FA JIPS明朝	7	右寄せ	INPUT	RTXT評価額_今回上			RakuFormCSV出力
27	明細	RTXT評価額_今回下	本年度評価額	E,#H0	17	FA JIPS明朝	7	右寄せ	INPUT	RTXT評価額_今回下			RakuFormCSV出力
28	明細	RTXT最低限度区分	最低限度区分の略語2を表示	#	1	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT最低限度区分			RakuFormCSV出力
29	明細	RTXT特約コード	特約コードを表示	#	3	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT特約コード			RakuFormCSV出力
30	明細	RTXT特約率	{特約率_分子+}/+特約率_分母上と編集	#	7	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT特約率			RakuFormCSV出力
31	明細	RTXT減免コード	減免コードを表示	#	3	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT減免コード			RakuFormCSV出力
32	明細	RTXT減免率	管理情報より取得した減免率の分子分母を編集	#	9	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT減免率			RakuFormCSV出力
33	明細	RTXT備考1	未使用	#	12	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT備考1			RakuFormCSV出力
34	明細	RTXT備考2	未使用	#	12	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT備考2			RakuFormCSV出力
35	ヘッダ	RTXT資産の名称_全析	一品償却資産の名称	#	400	FA JIPS明朝	-	左寄せ	INPUT	RTXT資産の名称_全析	有		RakuFormCSV出力
36	背景	RTXTプレビュー用透かし文字列	-	-	12	MSゴシック	60	中央揃え	SYSIN	RTXTプレビュー用透かし文字列			
37		RTXT制度個人法人番号_1	制度番号の右から13桁目(個人番号の場合は空)	-	-	-	-	-	-	RTXT制度個人法人番号_1			拡張用項目。CSVのみ出力する
38		RTXT制度個人法人番号_2	制度番号の右から12桁目	-	-	-	-	-	-	RTXT制度個人法人番号_2			拡張用項目。CSVのみ出力する
39		RTXT制度個人法人番号_3	制度番号の右から11桁目	-	-	-	-	-	-	RTXT制度個人法人番号_3			拡張用項目。CSVのみ出力する
40		RTXT制度個人法人番号_4	制度番号の右から10桁目	-	-	-	-	-	-	RTXT制度個人法人番号_4			拡張用項目。CSVのみ出力する
41		RTXT制度個人法人番号_5	制度番号の右から9桁目	-	-	-	-	-	-	RTXT制度個人法人番号_5			拡張用項目。CSVのみ出力する
42		RTXT制度個人法人番号_6	制度番号の右から8桁目	-	-	-	-	-	-	RTXT制度個人法人番号_6			拡張用項目。CSVのみ出力する
43		RTXT制度個人法人番号_7	制度番号の右から7桁目	-	-	-	-	-	-	RTXT制度個人法人番号_7			拡張用項目。CSVのみ出力する
44		RTXT制度個人法人番号_8	制度番号の右から6桁目	-	-	-	-	-	-	RTXT制度個人法人番号_8			拡張用項目。CSVのみ出力する
45		RTXT制度個人法人番号_9	制度番号の右から5桁目	-	-	-	-	-	-	RTXT制度個人法人番号_9			拡張用項目。CSVのみ出力する
46		RTXT制度個人法人番号_10	制度番号の右から4桁目	-	-	-	-	-	-	RTXT制度個人法人番号_10			拡張用項目。CSVのみ出力する
47		RTXT制度個人法人番号_11	制度番号の右から3桁目	-	-	-	-	-	-	RTXT制度個人法人番号_11			拡張用項目。CSVのみ出力する
48		RTXT制度個人法人番号_12	制度番号の右から2桁目	-	-	-	-	-	-	RTXT制度個人法人番号_12			拡張用項目。CSVのみ出力する
49		RTXT制度個人法人番号_13	制度番号の右から1桁目	-	-	-	-	-	-	RTXT制度個人法人番号_13			拡張用項目。CSVのみ出力する
50	ヘッダ	RTXT行政区	市町村別別コード名称	#	10	FA JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT行政区	有		
51	ヘッダ	RTXT行政区CD	市町村別別コード	#	2	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT行政区CD			
52	ヘッダ	RTXT山分区区分	共通業務「山分けツール」を利用して出力する際に使用する項目	-	-	-	-	-	INPUT	RTXT山分区区分			拡張用項目。CSVのみ出力する バック処理「R8M31_課税申告用書類出力」をパラメータ「申告書課税台帳区分=0001」（償却資産申告書）で実施した場合のみ、該当項目に値を設定する。それ以外では、NULLを指定する。

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64
<p>郵便はがき</p> <p>差出局名 料 金 後 納 郵 便</p> <p>XXX-XXXXxxxx</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>NNNNN 9(15)9</p> <p>バーコード</p> <p>令和〇〇年度中に償却資産の内容に変更がない場合は返送不要です。</p> <p>新潟市 資産税課 償却資産係 〒951-8554 新潟市中央区古町通7番町1010番地 古町ルフル3階 025-226-2277</p> <p>TEL, FAX</p>																	<p>返信用はがき</p> <p>令和〇〇年度償却資産の申告について</p> <p>該当する番号を○で囲んでください。</p> <p>(1) 資産内容の変更または新規登録のため、申告書の送付を希望します。</p> <p>(2) 事業(営業)を廃止しました。 廃業・撤退等年月日 令和 年 月 日</p> <p>所有者 9(15)9 所在区 NNNN</p> <p>XXX-XXXXxxxx</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>MM-9P(50)6+</p> <p>通信欄</p> <p>〇〇月〇〇日(N)までにご投函くださるようお願いします。 ※個人情報保護シールをこの上に貼ってください。</p>																	<p>償却資産(固定資産税)の申告について(お願い)</p>																													

ファイル仕様書	作成日	版	作成者

ファイルID	TBFR027101	ファイル名称	償却申告案内_yyymmdd_hhmm.csv
ヘッダ有無	有	用途	帳票
説明			

NO.	データ編集元	NO.	データ編集元
1	E0TBVF0271		

No.	項目	書式	桁数	ソート			抽出元	
				順位	種別	編集元	データ	
1	頁		20			1	頁	
2	帳票ID		8			1	帳票ID	
3	RTXT郵便番号		12			1	RTXT郵便番号	
4	RTXT宛先7P1		64			1	RTXT宛先7P1	
5	RTXT宛先7P2		64			1	RTXT宛先7P2	
6	RTXT宛先7P3		64			1	RTXT宛先7P3	
7	RTXT宛先7P4		64			1	RTXT宛先7P4	
8	RTXT宛先7P5		64			1	RTXT宛先7P5	
9	RTXT宛先7P6		64			1	RTXT宛先7P6	
10	RTXT宛先7P7		64			1	RTXT宛先7P7	
11	RTXT宛先9P1		50			1	RTXT宛先9P1	
12	RTXT宛先9P2		50			1	RTXT宛先9P2	
13	RTXT宛先9P3		50			1	RTXT宛先9P3	
14	RTXT宛先9P4		50			1	RTXT宛先9P4	
15	RTXT宛先9P5		50			1	RTXT宛先9P5	
16	RTXT宛先9P6		50			1	RTXT宛先9P6	
17	RTXT宛先9P7		50			1	RTXT宛先9P7	
18	RTXT/バーコード		20			1	RTXT/バーコード	
19	RTXT通し番号		7			1	RTXT通し番号	
20	RTXT市区町村名		2			1	RTXT市区町村名	
21	RTXT申告期限		22			1	RTXT申告期限	
22	RTXT義務者宛名番号		15			1	RTXT義務者宛名番号	
23	RTXT問合せ先1		36			1	RTXT問合せ先1	
24	RTXT問合せ先2		36			1	RTXT問合せ先2	
25	RTXT問合せ先3		36			1	RTXT問合せ先3	
26	RTXT問合せ先4		36			1	RTXT問合せ先4	
27	RTXT所有者郵便番号		12			1	RTXT所有者郵便番号	
28	RTXT所有者住所_所在地9P1		56			1	RTXT所有者住所_所在地9P1	
29	RTXT所有者住所_所在地9P2		56			1	RTXT所有者住所_所在地9P2	
30	RTXT所有者住所_所在地7P1		74			1	RTXT所有者住所_所在地7P1	
31	RTXT所有者住所_所在地7P2		74			1	RTXT所有者住所_所在地7P2	
32	RTXT所有者氏名_名称9P1		56			1	RTXT所有者氏名_名称9P1	
33	RTXT所有者氏名_名称9P2		56			1	RTXT所有者氏名_名称9P2	
34	RTXT所有者氏名_名称7P1		74			1	RTXT所有者氏名_名称7P1	
35	RTXT所有者氏名_名称7P2		74			1	RTXT所有者氏名_名称7P2	
36	RTXT所有者宛名番号		-			1	RTXT所有者宛名番号	
37	RTXT所有者屋号9P		-			1	RTXT所有者屋号9P	
38	RTXT所有者屋号7P		-			1	RTXT所有者屋号7P	
39	RTXT所有者電話番号		-			1	RTXT所有者電話番号	
40	RTXT行政区		10			1	RTXT行政区	
41	RTXT郵便番号_中央		12			1	RTXT郵便番号	
42	RTXT宛先7P1_中央		64			1	RTXT宛先7P1	
43	RTXT宛先7P2_中央		64			1	RTXT宛先7P2	
44	RTXT宛先7P3_中央		64			1	RTXT宛先7P3	
45	RTXT宛先7P4_中央		64			1	RTXT宛先7P4	
46	RTXT宛先7P5_中央		64			1	RTXT宛先7P5	
47	RTXT宛先7P6_中央		64			1	RTXT宛先7P6	
48	RTXT宛先7P7_中央		64			1	RTXT宛先7P7	
49	RTXT宛先9P1_中央		50			1	RTXT宛先9P1	
50	RTXT宛先9P2_中央		50			1	RTXT宛先9P2	
51	RTXT宛先9P3_中央		50			1	RTXT宛先9P3	
52	RTXT宛先9P4_中央		50			1	RTXT宛先9P4	
53	RTXT宛先9P5_中央		50			1	RTXT宛先9P5	
54	RTXT宛先9P6_中央		50			1	RTXT宛先9P6	
55	RTXT宛先9P7_中央		50			1	RTXT宛先9P7	
56	RTXT義務者宛名番号_平		15			1	RTXT義務者宛名番号	
57	RTXT行政区_中央		10			1	RTXT行政区	
58	RTXT山分区		1			1	RTXT山分区	

項目仕様				作成日	版	作成者
サブシステム 1B 固定資産税						
帳票フォームID	TBRF02720	フォーム名	償却申告案内 (はがき)			
編成区分	無	入コード	カスタマーコード	フォーム		
明細行数		明細別数	INPUTファイル名	申告案内 (はがき)	yyyyymmdd_hhmm_c	SYSIN情報ファイル名
備注						

No.	記号エリア	欄目名	出力内容	表示形式	桁数	フォント	サイズ	配置	データソース		外字	オーバ	備考
									種別	項目			
1	ヘッダ	RTXT郵便番号	出力形式のように編集(後ろxxxxは予備)。	e	12	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT郵便番号			
2	ヘッダ	RTXT宛先7P1	宛名提供回数で取得した義務者(税理士)の住所・住所方番・氏名名称・名称方番を編集。(9P 優先)	e	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P1	有	有	
3	ヘッダ	RTXT宛先7P2		e	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P2	有	有	
4	ヘッダ	RTXT宛先7P3		e	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P3	有	有	
5	ヘッダ	RTXT宛先7P4		e	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P4	有	有	
6	ヘッダ	RTXT宛先7P5		e	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P5	有	有	
7	ヘッダ	RTXT宛先7P6		e	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P6	有	有	
8	ヘッダ	RTXT宛先7P7		e	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P7	有	有	
9	ヘッダ	RTXT宛先9P1	宛名提供回数で取得した義務者(税理士)の住所・住所方番・氏名名称・名称方番を編集。(9P 優先)	e	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P1	有	有	
10	ヘッダ	RTXT宛先9P2		e	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P2	有	有	
11	ヘッダ	RTXT宛先9P3		e	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P3	有	有	
12	ヘッダ	RTXT宛先9P4		e	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P4	有	有	
13	ヘッダ	RTXT宛先9P5		e	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P5	有	有	
14	ヘッダ	RTXT宛先9P6		e	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P6	有	有	
15	ヘッダ	RTXT宛先9P7		e	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P7	有	有	
16	ヘッダ	RTXTバーコード	カスタマーコードを編集表示。	e	20	FA JIPS明朝	-	左寄せ	INPUT	RTXTバーコード			
17	ヘッダ	RTXT義務者宛名番号	義務者宛名番号を出力形式のように編集。	e	15	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT義務者宛名番号			
18	ヘッダ	RTXT問合せ先1	名称欄名・非税理士名・市町村支地区域・郵便番号を出力形式のように編集。	e	26	FA-JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT問合せ先1			CSVのみ出力する。
19	ヘッダ	RTXT問合せ先2	区役所・市役所・町・村・支店の郵便番号・住所を出力形式のように編集。	e	26	FA-JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT問合せ先2			CSVのみ出力する。
20	ヘッダ	RTXT問合せ先3	区役所・市役所・町・村・支店の郵便番号・住所を出力形式のように編集。	e	26	FA-JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT問合せ先3			CSVのみ出力する。
21	ヘッダ	RTXT問合せ先4	代表番号・内線番号を出力形式のように編集。	e	26	FA-JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT問合せ先4			CSVのみ出力する。
22	ヘッダ	RTXT通し番号	通し番号を表示。	2,ZZZ	7	FA JIPS明朝	7	右寄せ	INPUT	RTXT通し番号			
23	ヘッダ	RTXT市区町村名	市 or 区 or 町 or 村支取扱い表示。	e	2	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT市区町村名			
24	ヘッダ	RTXT所有者郵便番号	義務者宛名番号の郵便番号。(宛名より取得) (後ろxxxxは予備)	e	12	FA-JIPS明朝	9	-	-	RTXT所有者郵便番号			税理士はがきの時のみ 税率 設定する。拡張用項目。CSVのみ出力する。
25	ヘッダ	RTXT所有者住所所在地9P1	義務者宛名番号の住所又は所在地。(宛名より取得)	e	56	FA-JIPS明朝	9	-	-	RTXT所有者住所所在地9P1	有	有	税理士はがきの時のみ 税率 設定する。拡張用項目。CSVのみ出力する。
26	ヘッダ	RTXT所有者住所所在地9P2		e	56	FA-JIPS明朝	9	-	-	RTXT所有者住所所在地9P2	有	有	税理士はがきの時のみ 税率 設定する。拡張用項目。CSVのみ出力する。
27	ヘッダ	RTXT所有者住所所在地7P1		e	74	FA-JIPS明朝	7	-	-	RTXT所有者住所所在地7P1	有	有	税理士はがきの時のみ 税率 設定する。拡張用項目。CSVのみ出力する。
28	ヘッダ	RTXT所有者住所所在地7P2		e	74	FA-JIPS明朝	7	-	-	RTXT所有者住所所在地7P2	有	有	税理士はがきの時のみ 税率 設定する。拡張用項目。CSVのみ出力する。
29	ヘッダ	RTXT所有者氏名名称9P1	義務者宛名番号の氏名又は法人名称。(宛名より取得)	e	56	FA-JIPS明朝	9	-	-	RTXT所有者氏名名称9P1	有	有	税理士はがきの時のみ 税率 設定する。拡張用項目。CSVのみ出力する。
30	ヘッダ	RTXT所有者氏名名称9P2		e	56	FA-JIPS明朝	9	-	-	RTXT所有者氏名名称9P2	有	有	税理士はがきの時のみ 税率 設定する。拡張用項目。CSVのみ出力する。
31	ヘッダ	RTXT所有者氏名名称7P1		e	74	FA-JIPS明朝	7	-	-	RTXT所有者氏名名称7P1	有	有	税理士はがきの時のみ 税率 設定する。拡張用項目。CSVのみ出力する。
32	ヘッダ	RTXT所有者氏名名称7P2		e	74	FA-JIPS明朝	7	-	-	RTXT所有者氏名名称7P2	有	有	税理士はがきの時のみ 税率 設定する。拡張用項目。CSVのみ出力する。
33	背景	RTXTプレビュー用途かし文字列	-	-	12	MSゴシック	60	中央揃え	SYSIN	RTXTプレビュー用途かし文字列			
34	ヘッダ	RTXT所有者宛名番号	-	-	-	-	-	-	-	RTXT所有者宛名番号			税理士はがきの時のみ設定する。拡張用項目。CSVのみ出力する。
35	ヘッダ	RTXT所有者番号9P	-	-	-	-	-	-	-	RTXT所有者番号9P	有	有	税理士はがきの時のみ設定する。拡張用項目。CSVのみ出力する。桁数は4桁を標準
36	ヘッダ	RTXT所有者番号7P	-	-	-	-	-	-	-	RTXT所有者番号7P	有	有	税理士はがきの時のみ設定する。拡張用項目。CSVのみ出力する。桁数は6桁を標準
37	ヘッダ	RTXT所有者電話番号	-	-	-	-	-	-	-	RTXT所有者電話番号			税理士はがきの時のみ設定する。拡張用項目。CSVのみ出力する。
38	ヘッダ	RTXT行政区	市町村識別コード名称を表示。	e	10	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT行政区			毒
39	ヘッダ	RTXT郵便番号_中央	出力形式のように編集(後ろxxxxは予備)。	e	12	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT郵便番号_中央			
40	ヘッダ	RTXT宛先7P1_中央	宛名提供回数で取得した義務者(税理士)の住所・住所方番・氏名名称・名称方番を編集。(9P 優先)	e	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P1_中央	有	有	RTXT宛先7P1を印字する。
41	ヘッダ	RTXT宛先7P2_中央		e	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P2_中央	有	有	RTXT宛先7P2を印字する。
42	ヘッダ	RTXT宛先7P3_中央		e	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P3_中央	有	有	RTXT宛先7P3を印字する。
43	ヘッダ	RTXT宛先7P4_中央		e	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P4_中央	有	有	RTXT宛先7P4を印字する。
44	ヘッダ	RTXT宛先7P5_中央		e	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P5_中央	有	有	RTXT宛先7P5を印字する。
45	ヘッダ	RTXT宛先7P6_中央		e	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P6_中央	有	有	RTXT宛先7P6を印字する。
46	ヘッダ	RTXT宛先7P7_中央		e	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P7_中央	有	有	RTXT宛先7P7を印字する。
47	ヘッダ	RTXT宛先9P1_中央		e	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P1_中央	有	有	RTXT宛先9P1を印字する。
48	ヘッダ	RTXT宛先9P2_中央		e	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P2_中央	有	有	RTXT宛先9P2を印字する。
49	ヘッダ	RTXT宛先9P3_中央		e	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P3_中央	有	有	RTXT宛先9P3を印字する。
50	ヘッダ	RTXT宛先9P4_中央		e	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P4_中央	有	有	RTXT宛先9P4を印字する。
51	ヘッダ	RTXT宛先9P5_中央		e	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P5_中央	有	有	RTXT宛先9P5を印字する。
52	ヘッダ	RTXT宛先9P6_中央		e	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P6_中央	有	有	RTXT宛先9P6を印字する。
53	ヘッダ	RTXT宛先9P7_中央		e	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P7_中央	有	有	RTXT宛先9P7を印字する。
54	ヘッダ	RTXT義務者宛名番号_中		義務者宛名番号を出力形式のように編集。	e	15	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT義務者宛名番号_中央		
55	ヘッダ	RTXT行政区_中央	市町村識別コード名称を表示。	e	10	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT行政区_中央			毒



ファイル仕様書	作成日	版	作成者

ファイルID	TBFR052101	ファイル名称	償却資産督促状(はがき)_yyyymmdd_hhmm.csv
ヘッダ有無	有	用途	帳票
説明			

NO.	データ編集元	NO.	データ編集元
1	EOTBVF0521		

No.	項目	書式	桁数	ソート		抽出元	
				順位	種別	編集元	データ
1	頁		20			1	頁
2	帳票ID		8			1	帳票ID
3	RTXT郵便番号		12			1	RTXT郵便番号
4	RTXT宛先7P1		64			1	RTXT宛先7P1
5	RTXT宛先7P2		64			1	RTXT宛先7P2
6	RTXT宛先7P3		64			1	RTXT宛先7P3
7	RTXT宛先7P4		64			1	RTXT宛先7P4
8	RTXT宛先7P5		64			1	RTXT宛先7P5
9	RTXT宛先7P6		64			1	RTXT宛先7P6
10	RTXT宛先7P7		64			1	RTXT宛先7P7
11	RTXT宛先9P1		50			1	RTXT宛先9P1
12	RTXT宛先9P2		50			1	RTXT宛先9P2
13	RTXT宛先9P3		50			1	RTXT宛先9P3
14	RTXT宛先9P4		50			1	RTXT宛先9P4
15	RTXT宛先9P5		50			1	RTXT宛先9P5
16	RTXT宛先9P6		50			1	RTXT宛先9P6
17	RTXT宛先9P7		50			1	RTXT宛先9P7
18	RTXTバーコード		-			1	RTXTバーコード
19	RTXT義務者宛名番号		15			1	RTXT義務者宛名番号
20	RTXT問合せ先1		36			1	RTXT問合せ先1
21	RTXT問合せ先2		36			1	RTXT問合せ先2
22	RTXT問合せ先3		36			1	RTXT問合せ先3
23	RTXT問合せ先4		36			1	RTXT問合せ先4
24	RTXT通し番号		7			1	RTXT通し番号
25	RTXT市区町村名		2			1	RTXT市区町村名
26	RTXT督促年月日		22			1	RTXT督促年月日
27	RTXT申告期限		22			1	RTXT申告期限
28	RTXT発付年月日		22			1	RTXT発付年月日
29	RTXT行政区		10			1	RTXT行政区

項目仕様						作成日	版	作成者	
サブシステム	TB	固定資産税							
帳票フォームID	TBRF05210	フォーム名	債却資産督促状 (はがき)						
電子伝票	票	バーコード	カスタマバーコード	フォーマット					
明細行数		明細行数	INPUTファイル名	債却資産督促状 (はがき)	vymomdt_hbm.csv	SYSIN情報ファイル名			
補足									

No.	記載エリア	部品名	出力内容	表示形式	桁数	フォント	サイズ	配置	データソース		外字	オーバ	備考	
									種別	項目				
1	ヘッダ	RTXT郵便番号	999-9999xxxxに編集(後ろxxxxは予備)。	◎	12	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT郵便番号				
2	ヘッダ	RTXT宛先7P1	宛名提供開数で取得した義務者の住所・住所方番・氏名名称・名称方番を編集。(9P優先)	◎	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P1	有	有		
3	ヘッダ	RTXT宛先7P2		◎	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P2	有	有		
4	ヘッダ	RTXT宛先7P3		◎	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P3	有	有		
5	ヘッダ	RTXT宛先7P4		◎	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P4	有	有		
6	ヘッダ	RTXT宛先7P5		◎	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P5	有	有		
7	ヘッダ	RTXT宛先7P6		◎	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P6	有	有		
8	ヘッダ	RTXT宛先7P7		◎	64	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT宛先7P7	有	有		
9	ヘッダ	RTXT宛先9P1		宛名提供開数で取得した義務者の住所・住所方番・氏名名称・名称方番を編集。(9P優先)	◎	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P1	有	有	
10	ヘッダ	RTXT宛先9P2			◎	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P2	有	有	
11	ヘッダ	RTXT宛先9P3			◎	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P3	有	有	
12	ヘッダ	RTXT宛先9P4			◎	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P4	有	有	
13	ヘッダ	RTXT宛先9P5			◎	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P5	有	有	
14	ヘッダ	RTXT宛先9P6			◎	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P6	有	有	
15	ヘッダ	RTXT宛先9P7			◎	50	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT宛先9P7	有	有	
16	ヘッダ	RTXTバーコード		カスタマバーコードを編集表示。	◎	20	FA JIPS明朝			INPUT	RTXTバーコード			
17	ヘッダ	RTXT義務者宛番号	義務者宛番号を編集。	◎	15	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT義務者宛番号				
18	ヘッダ	RTXT問合せ先1	区役所名・市役所名・町(村)役場名・課係名を出力形式のように編集。	◎	26	FA JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT問合せ先1			CSVのみ出力する。	
19	ヘッダ	RTXT問合せ先2	区役所・市役所・町(村)役場の郵便番号、住所を出力形式のように編集。	◎	26	FA JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT問合せ先2			CSVのみ出力する。	
20	ヘッダ	RTXT問合せ先3	区役所・市役所・町(村)役場の郵便番号、住所を出力形式のように編集。	◎	26	FA JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT問合せ先3			CSVのみ出力する。	
21	ヘッダ	RTXT問合せ先4	代表番号+内線番号を出力形式のように編集。	◎	26	FA JIPS明朝	12	左寄せ	INPUT	RTXT問合せ先4			CSVのみ出力する。	
22	ヘッダ	RTXT通し番号	通し番号を表示。	Z,ZZZ	7	FA JIPS明朝	7	右寄せ	INPUT	RTXT通し番号				
23	ヘッダ	RTXT市区町村名	市'or'区'or'町'or'村'を取得し表示。	◎	2	FA JIPS明朝	7	左寄せ	INPUT	RTXT市区町村名				
24	ヘッダ	RTXT申告期限	申告期限を編集表示。	[NM]eggWW"年"MM"月"DD"日	22	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT申告期限				
25	ヘッダ	RTXT発行年月日	発行年月日を編集表示。	[NM]eggWW"年"MM"月"DD"日	22	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT発行年月日				
26	背景	RTXTプレビュー用透かし文字列	-	-	12	MSゴシック	60	中央揃え	SYSIN	RTXTプレビュー用透かし文字列				
27	ヘッダ	RTXT行政区	市町村識別コード名称を表示。	◎	10	FA JIPS明朝	9	左寄せ	INPUT	RTXT行政区	有			

** 所 有 者 コ ー ド **										種類別明細書(増加資産用)										所 有 者 名										枚のうち									
行 番 号	資 産 種 類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称	数 量	取 得 年 月			取 得 価 額				耐 用 年 数	減 価 残 存 率	価 額				課 税 標 準 の 特 例		課 税 標 準 額				増 加 事 由	耐 用 年 数 改 正 前	摘 要													
					年 号	年	月	十 億	百 万	千	円			十 億	百 万	千	円	率	コ ー ド	十 億	百 万	千	円																
01					5							0.										1・2 3・4																	
02					5							0.											1・2 3・4																
03					5							0.											1・2 3・4																
04					5							0.											1・2 3・4																
05					5							0.											1・2 3・4																
06					5							0.											1・2 3・4																
07					5							0.											1・2 3・4																
08					5							0.											1・2 3・4																
09					5							0.											1・2 3・4																
10					5							0.											1・2 3・4																
11					5							0.											1・2 3・4																
12					5							0.											1・2 3・4																
13					5							0.											1・2 3・4																
14					5							0.											1・2 3・4																
15					5							0.											1・2 3・4																
16					5							0.											1・2 3・4																
17					5							0.											1・2 3・4																
18					5							0.											1・2 3・4																
19					5							0.											1・2 3・4																
20					5							0.											1・2 3・4																
				小 計																																			

注意 「増加事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 移動による受入れ、4 その他のいずれかに○印を付けてください。