

公の施設目標管理シート（直営）

問合せ先 中之口先人館 025-375-1112

年度	令和4年度		
施設名	新潟市澤将監の館	所管部・課	西蒲区役所地域総務課
施設の設置目的	中之口地区の民俗資料に関する資料を保存・公開し、市民の歴史及び文化に対する理解を深める。		

当初予算(千円)		当初人員(人)		作成日	R4.6.29
歳入	184	正職員		修正日	
歳出	5,503	会計年度任用職員	2	評価日	R5.7.19

No.	視点	目標	評価指標					参考・補足	主な事業等	目標達成状況 未達成理由	評価	
			項目	R1実績	R2実績	R3実績	R4目標					R4結果
1	市民	年間利用者数の増加	利用者の増加	1,192人	913人	1,320人	1,350人	1,255人	コロナによる影響を考慮。	常設展示、広報活動	コロナ禍の影響もあり、目標達成に至らなかった。(前年度92.96%)	C:未達成
2	市民	伝統芸能に関する事業の実施	館主催での企画事業の実施	1回実施	未実施	1回実施	1回実施	1回実施	コロナ防止ガイドラインに沿った事業の選択。	小学校校外学習	中之口東西小学校の校外学習を実施した。	B:達成
3	財務	歳入の増加	広報活動の実施	-	-	-	1回以上実施	1回実施	広報資源の活用	区だより ぼかぼかラジオ Facebook	コロナ禍が続いている中、イベントも開催できず、PR活動につながらなかった。	B:達成
4	業務	施設の管理	建物・樹木・庭園の点検	10回実施	15回実施	17回実施	12回以上実施	14回実施		定期点検(月1回) 自然災害時の点検(随時)	毎月の定期点検や自然災害の発生時において点検を行っている	B:達成
5	業務	安全確保体制の確立	防火訓練年1回以上実施	-	-	-	1回実施	2回実施		防火訓練	年2回実施した。	B:達成
6	人材	情報の共有化	地域総務課との打合せ 会議等の実施	-	-	-	1回以上実施	3回実施			施設管理や業務引継の打ち合わせを開催	B:達成
7	人材	人材育成	職員の研修の実施	1回実施	1回実施	1回実施	1回以上実施	3回実施		コンプライアンス研修 ハラスメント防止研修 情報セキュリティ研修など	研修により、職員の理解度が高まった。	B:達成
8												
9												
10												

取り組みについて(目標設定の考え方など)	総合評価 (評価を踏まえた課題分析・方向性など)
<p>当施設は、民俗資料等を保存し公開する施設で、市民の歴史・文化に対する理解を深めるとともに企画展等の開催により年間利用者数の増加を目標としていますが、コロナ禍による影響を考慮し目標設定しています。</p> <p>また、老朽化や自然災害等による建物や樹木被害に対する施設点検を強化し実施します。</p>	<p>コロナ禍の中、イベント開催ができず入館者は前年比92.9%でありました。当該施設は、経年による老朽化が著しく表門の茅葺屋根が積雪等による被害が発生し、修復を行いました。引き続き建物等の施設点検を実施していく必要があると考えます。次年度は、より多くの集客を見込めるような企画展を検討していきたいと思ひます。</p>