

平成26年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

| | | | | |
|------|--|------|-----------|--------------|
| 施設名 | 中之口高齢者支援センター | | | |
| 管理者名 | 社会福祉法人 愛宕福祉会 | 指定期間 | 平成25年4月1日 | ～ 平成28年3月31日 |
| 担当課 | 西蒲区役所健康福祉課 | | | |
| 所在地 | 新潟市西蒲区福島313番地1 | | | |
| 根拠法令 | 老人福祉法 | | | |
| 設置条例 | 新潟市高齢者支援センター条例，同施行規則 | | | |
| 施設概要 | ◇敷地面積：1,585.85㎡ ◇延床面積：747.60㎡ ◇建物構造：鉄骨平屋建 ◇設置年月：平成14年9月27日 ◇施設内容：和室31.5畳（2間）管理室，相談室，給湯室，トイレ（男女各1，障がい者用1），多目的ホール（屋内ゲートボール場） | | | |

| 施設設置目的 |
|---|
| 高齢者の閉じこもりの防止，介護予防及び健康増進を図るため，新潟市高齢者支援センターを設置する。 |

| 管理・運営に関する基本理念，方針等 |
|--|
| (1) 関係法令，条例，規則等を遵守，施設の設置目的に沿った適正な管理を行う。 【重点課題】 ・関係法令，条例，規則及び業務仕様書に定める事項の遵守 ・施設の設置目的にふさわしく，かつ明確な運営 (2) 利用者が安心して利用できる体制の整備，また平等な利用を確保する。 【重点課題】 ・利用者の安全確保（通常時・災害時とも）のための対策 ・事故発生時に適切な対応ができる体制の整備 (3) 利用者が快適に施設を使用できるよう，施設，設備，備品の維持管理を適正に行う。 【重点課題】 ・施設の建物・設備・備品について良好な状態を保つ方策 (4) 利用者の意見，要望等を適切に施設の管理に反映し，サービスの向上に努める。 【重点課題】 ・施設利用者へのサービス向上を実現するための具体的な計画 ・利用促進のために有効的なPR方法の提案 (5) 常に効果的かつ効率的な管理に努め，経費の節減を図る。 【重点課題】 ・管理運営経費の縮減が図られる管理計画 ・収支計画の妥当性 |

| 視 点 | 評価項目 | 評価指標 | 実績 | 評価 ※ | 評価コメント ※ |
|-----|------------------------|-------------------------------------|-------------------|---------|----------------------|
| 市 民 | 年間延利用者数(センター) | 利用者年間2,500人以上 | 2,658人 | A | 努力がみとめられる。 |
| | 年間延利用者数(ホール) | 利用者年間2,000人以上 | 1,951人 | C | 目標人数に達しなかった。 |
| | 利用者満足度 | 利用者アンケートで「満足」が75%以上 | | B | 概ね良好な満足度を達成している。 |
| | 苦情・要望に対する対応 | 苦情・要望には5営業日以内に回答 | | B | 迅速に対応できる体制を整えている。 |
| | 設置目的に合致したサービス提供 | 年間3回以上実施 | 行事、自主事業等3回以上 | A | 努力がみとめられる。 |
| 財 務 | 施設利用者1人当たり管理運営経費 | 利用者1人当たりのコストを2,000円以下 | 2,015円/人 | C | 目標に達しなかった。 |
| | 管理運営経費の削減 | 光熱水費等施設管理費の削減への取り組み | | B | 削減意識を持って対応している。 |
| | 歳入の増加 | ホール使用額を年間200,000円以上 | 195,100円 | C | 目標金額に達しなかった。 |
| 業 務 | 他施設との連携に対する理解 | 同種施設との設置目的に沿ったイベント年2回以上 | 各種ボランティア活動、講習会等参加 | A | 努力がみとめられる。 |
| | 改善勧告時の対応の迅速さ、適切さ | 改善の内容に応じて軽易なものは即日、時間を要するものは1週間以内に対応 | | B | 迅速に対応している。 |
| | 安全責任者の配置と安全確保体制の確立 | 防災避難訓練年2回 | 年間2回実施 | B | 定期的に実施している。 |
| | 業務仕様書等に定める事項の遵守 | その他業務仕様書等に定める事項の遵守 | | B | マニュアルに基づいて適正に対応している。 |
| 人 材 | 配置人員条件の充足 | ホームヘルパー有資格者常時1名以上 | 資格者2名 | A | 目標人数以上に達している。 |
| | 配置人員のミッションの理解度とスキルの習得度 | 職員研修を年2回以上実施 | 接遇研修 | C | 目標回数に達しなかった。 |
| | 労働基準の充足 | 労働関係法令の遵守 | | B | 遵守している。 |

【評価基準】

A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている

B: 要求水準(評価指標)が達成されている

C: 要求水準(評価指標)が達成されていない

※評価について、「A」を付ける場合は「優れている点」を、「C」を付ける場合は「達成されていない点」を、「評価コメント」欄に明記してください。(評価指標が達成されているだけなら「B評価」で、その達成度や内容が優れていなければ「A評価」とはなりませんので、ご注意ください。)

所 管 課 に よ る 総 合 評 価 (所 見)

高齢者の閉じこもり防止、介護予防、健康増進といった設置目的に十分寄与している。また各種ボランティア活動や自主活動として包括支援センターの健康診断等も積極的に実施し、功を奏している。指定管理者として優良と評価できる。