

新潟市巻ふれあい福祉センター指定管理者事業計画

西蒲区健康福祉課

項目	社会福祉法人 新潟市社会福祉協議会(選定者)
1. 事業者の概要	設立 S31.3.29 資産 211,567 万円 従業員数 2,151 人(正職員 219 人 臨時及びパート 1,932 人) 事業内容 (1)社会福祉を目的とする事業の企画及び実施 (2)社会福祉に関する活動への住民の参加のための援助 (3)社会福祉を目的とする事業に関する事業に関する調査、普及、宣伝、連絡、調整及び助成 施設管理実績 指定管理者 新潟市総合福祉会館 新潟市障がい者ディサポートセンター 他
2. 経営理念・経営方針	当会は地域福祉を推進する中核的な役割を社会福祉法の中で、規定された民間性と公共性を併せもつ社会福祉事業所であり「誰もが安心して暮らすことができる福祉のまちづくり」を推進している。
3. 指定管理者申請の動機	新潟市巻ふれあい福祉センター創設より管理運営を受託してきた経緯があり、この間市民からの要望等多くのニーズに対応してきた実績がある。また現在も施設内に西蒲区社会福祉協議会の事務所を設置しており、管理運営をしていく中で市民の福祉向上に寄与できる。
4. 指定管理業務に係る事業計画	新潟市巻ふれあい福祉センター条例及び同施行規則に従い、地域交流の場、福祉関係団体やボランティアの交流の場とし適切な管理運営につとめる。職員のスキルアップのための各種研修会に参加する。
5. サービス内容 ・開館時間 ・休館日の設定	開館時間…月～日 午前 8 時 30 分～午後 10 時 休館日…年末年始(12 月 29 日～1 月 3 日)
6. 支出計画	人件費 1,689 事業費 50 管理費 13,133 事務費 372 計 15,244 千円
7. 組織・人員体制	臨時職員 1 名
8. 雇用・労働条件	当会の雇用規程に基づく
9. 安全確保及び緊急時の対応	施設内の夜間、休日、祝日の管理と警備は別途再委託する。職員が勤務する時間帯については、防犯等には最大限注意を払って業務を行う。事故、火災等の際には利用者の安全を確保するため、対応をマニュアル化し、職員に配布し対応を徹底する。また、災害時に備え避難訓練を年 2 回以上実施する。
10. 要望・苦情への対応	アンケート用紙を設置し内容を集計し運営上の参考とする。要望・苦情が出た場合、職員が即時に対応しサービス向上を図っている。また、苦情解決にあたり客観性と専門性を確保するため、第三者委員を選任し解決に向けた助言をもらうことにしている。
11. 個人情報の取扱い コンプライアンス	職員が業務上知り得た個人のプライバシー等に関わる情報については、外部に漏らさないよう指導している。厚生労働省のガイドラインに基づき「個人情報保護規定」「コンピューター情報システムの運用管理に関する規定」を整備している。研修会、マニュアルを整備するなど周知・徹底を図っている。
12. 社会貢献活動の実績	障がい者や高齢者・ボランティア等が多く利用することから地域で活動しているボランティアグループをとおして交流事業等を行っている。